

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 29. Statuta Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag, a u svezi članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14 i 154/14), članka 37. stavka 2. i članka 54. i stavka 2. zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 5. i 6. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i članaka 25. i 26. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18), a obzirom na Ugovor o prijenosu prava upravljanja i korištenja javnih objekata (ustanove predškolskog odgoja) koji je sklopljen između Grada Umaga i Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag 15. prosinca 2017. godine Upravno vijeće Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag na sjednici održanoj dana 26. lipnja 2018. godine donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA U TALIJANSKOM DJEČJEM VRTIĆU „VRTULJAK“ UMAG

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u:

- Centralnom vrtiću „Vrtuljak“ Umag, Školska ulica 12, Umag,
- Područnom odjelu „L'Ape“, Umaška 14, Petrovija,

Definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava djece i ostalih korisnika usluga Vrtića, radnika i svih drugih osoba koji se nađu u vrtiću.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i pod zakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

(1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti djece, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u vrtiću.

(2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovog članka, koristi se i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

(3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovog članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

(1) Sustav video nadzora snima isključivo prostor Vrtića (vanjski prostor Vrtića, cijelo dvorište oko objekta s mjestima ulaza odnosno izlaza iz Vrtića)

(2) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču najduže dva tjedna od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

- (3) U slučaju opravdane potrebe, kad se dokazuje povreda koja je svrha nadzora, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovog članka, a na način kako je to navedeno u stavku 4. ovog članka.
- (4) Snimke kojima se dokazuje povreda pohraniti će se na optički disk (CD, DVD i sl.) te čuvati ne duže od šest mjeseci od dana pohranjivanja zapisa, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku, a njihovo korištenje dopušteno je isključivo u zakonom propisane svrhe.
- (5) Voditelj obrade dužan je uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama video nadzora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem video nadzora.

IV. ZAŠTITA PRAVA DJECE, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U VRTIĆU

Članka 4.

- (1) Ravnatelj Vrtića dužan je osigurati da se na vidljivom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorije koja je pod video nadzorom, istakne obavijest da se prostor nadzore sustavom tehničke zaštite.
- (2) Obavijest iz članka 1. ovog članka pored lako razumljive slike mora sadržavati i sljedeće informacije:
 - da je prostor pod video nadzorom
 - podatke o voditelju obrade
 - podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.
- (3) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljenim sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Vrtića.

KLASA: 601-07/18-01/02

URBROJ: 2105/05-16/01-18-1

Umag, 26. lipnja 2018.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Antonella Degrassi

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Vrtića dana 27. lipnja 2018. godine, a na snagu stupa danom donošenja.

RAVNATELJICA
Ondina Šimičić