

2020/
2021



IZVJEŠĆE O RADU USTANOVE

ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020/2021



Scuola materna italiana
GIROTONDO - VRTULJAK
Talijanski dječji vrtić



Talijanski dječji vrtić „Vrtuljak“ Umag

Scuola Materna Italiana „Girotondo“ Umago

Školska ulica 12, 52470 Umag

Ravnateljica: Tel. 052/721 770, Mob. 099 449 8267, direttrice@girotondo-umag.hr

Tajnica: Tel.: 052/721 772, Mob.: 099 249 9505, segretario@girotondo-umag.hr

Pedagog: Tel.: 052/721 772, Mob.: 099 401 4904, girotondo.pedagoga@gmail.com

IZVJEŠĆE O RADU USTANOVE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020/2021

Klasa: 601-01/21-01/06

Urbroj: 2105/05-13/01-21-1

Umag, 26. kolovoza 2021.

Predsjednica Upravnog vijeća

Antonella Degrassi

Sadržaj

1	UVODNO O USTANOVU.....	1
2	ORGANIZACIJA RADA.....	2
2.1	Tabelarni prikaz rasporeda rada odgojitelja po skupinama u pripadajućim objektima, te broj i dob djece u skupinama:.....	2
2.2	Ostali djelatnici Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak- Girotondo“.....	6
3	MATERIJALNI UVJETI.....	8
3.1	PROSTORNI RESURSI.....	8
3.2	ULAGANJE U TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE.....	9
4	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	11
5	NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	23
5.1	Pobol djece.....	23
5.2	Stomatološki pregledi.....	26
5.3	Covid 19 virus.....	26
6	NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA.....	28
7	SURADNJA S RODITELJIMA.....	39
8	SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....	41
9	IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	43
10	IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA.....	47
11	IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA.....	51
11.1	RAD S DJECOM.....	51
11.2	RAD S ODGOJITELJIMA.....	52
11.3	RAD S RODITELJIMA.....	53
11.4	OSTALI POSLOVI.....	54
12	IZVJEŠĆE SPORTSKOG PROGRAMA 2019-2020 GODINE.....	57
13	IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – LOGOPEDA.....	61
14	GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNE SURADNICE EDUKACIJSKE REHABILITATORICE.....	65
15	ZAKLJUČAK.....	67

1 UVODNO O USTANOVI

Talijanski dječji vrtić „Vrtuljak“ Umag– Scuola Materna Italiana“Girotondo“ Umago osnovan je kao samostalna ustanova 2003. godine i provodi svoju pedagošku djelatnost na području Grada Umaga u sedam različitih odjeljenja, sa ukupno 256 djece i 44 djelatnika.

- Centralni vrtić Školska ul. 12, Umag
- P.O. „Peter Pan“ ul. Žrtava fašizma 7, Umag
- P.O. „Bambi“ Savudrijska ul. 2, Umag
- P.O. „Gioia“ Labinska ul. 2, Umag
- P.O. „La Barchetta“ Trg Marije i Line 2, Bašanija
- P.O. „Do Re Mi“ Babići 5a, Babići
- P.O. „Ape“ Umaška 14., Petrovija

U pedagoškoj godini 2020./2021. u TDV „Vrtuljak“ Umag 256 djece u dobi od 2. do 7. godine bilo je uključeno u predškolski program u trajanju od 10, odnosno 6 sati dnevno, u 16 odgojnih skupina.

Upisi za pedagošku godinu 2021./2022. provedeni su od 17. do 21. svibnja sukladno odredbama Statuta Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag. U program predškolskog odgoja i obrazovanja pri Talijanskom dječjem vrtiću „Vrtuljak- Girotondo“ biti će upisano 42 djece, odnosno sva djeca koja do 31. kolovoza 2021. godine ispunjavaju uvjete za upis sukladno Pravilniku o upisu. Djeca koja nemaju uvjet starosti biti će upisana kad navršše godinu dana pod uvjetom da se poštuju Pedagoški standardi glede broja djece u skupinama, odnosno da se upišu do kraja tekuće godine. U srpnju i kolovozu 52 djece ispisalo se iz vrtića i upisalo se u prvi razred osnovne škole.

2 ORGANIZACIJA RADA

Talijanski dječji vrtić “Vrtuljak” Umag u 2020./2021. godini zapošljavao je: 28 odgajatelja na neodređeno puno radno vrijeme, 2 odgajatelja na određeno puno radno vrijeme, 8 servirspremačica na puno radno vrijeme, 1 servir spremačica na nepuno radno vrijeme, jednog kućnog majstora, jednog pedagoga, jednu medicinsku sestru, jednog logopeda, jednog tajnika i jednog ravnatelja.

Stručni tim čine i psiholog, edukacijski rehabilitator i kineziolog koji imaju sklopljen ugovor o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme od 12 sati tjedno.

2.1 Tabelarni prikaz rasporeda rada odgojitelja po skupinama u pripadajućim objektima, te broj i dob djece u skupinama:

Centralni vrtić „Vrtuljak“

Školska ulica 12

Tel.: 052/721 771

Mail: centrale.girotondo@umago.hr

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Laura Brosolo Jelena Mrak	VI stupanj VI stupanj	Arcobaleno	Starija vrtićka	24
2.	Pierina Morgan Andrea Đaković	VI stupanj VI stupanj	Biscottini	Starija vrtićka	20
3.	Ingrid Denić Bojanac Marjana Taljak	VI stupanj VI stupanj	Dolcetti	Starija vrtićka	20
4.	Luana Kličić Erika Blažević	VII stupanj VI stupanj	Girandole	Srednja vrtićka	21
5.	Morena Kalanj Fatma Labinjan Jacin	VI stupanj VI stupanj	Bollicine	Srednja vrtićka	17

Područni odjel „Peter Pan“

Ulica Žrtava fašizma 7

52470 Umag

Tel.: 052/742 482

Mail: piterpan@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Izidora Zubin Veronica Cernogoraz	VI stupanj VI stupanj	Paperino	Jaslička	15
2.	Vivian Martinčić Aneli Bratović	VI stupanj VII stupanj	Folletti	Jaslička	13

Područni odjel „Bambi“

Savudrijska cesta 2

52470 Umag

Tel.: 052/638 385

Mail: asilogirotondo.bambi@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Roberta Denić Marfan Ingrid Štokovac	VI stupanj VI stupanj	Cuoricini	Jaslička	14
2.	Sabina Salamon Bernich Desanka Pavletić	VI stupanj VI stupanj	Cioccofrittole	Mlađa vrtička	19
3.	Sonja Marušić Diana Pastorčić	VI stupanj VI stupanj	Tesorini	Mlađa vrtička	18

Područni odjel „Gioia“

Labinska ulica 2

52470 Umag

Tel.: 052/ 634 909

Mail: girasole@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Ester Vuch Ketijana Marfan	VI stupanj VI stupanj	Leoncini	Jaslička	12

Područni odjel „Do re mi“

Babići 5a

Lovrečica, Umag

Tel.: 052/756 037

Mail: asilogirotondo.doremi@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Mihaela Sodomaco Geni Stančić Tolj	VI stupanj VI stupanj	Do re mi	Mješovita vrtićka	21
2.	Ivana Lakošeljac Michela Zakinja	VI stupanj VI stupanj	Strucoli	Jaslička	13

Područni odjel „La barchetta“

Trg Marije i Line 2

52475 Bašanija, Umag

Tel.: 052/759 528

Mail: barchette@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Paola Dragan Barbara Biloslav	VI stupanj VI stupanj	Barchette	Mješovita vrtićka	10

Područni odjel „Ape“

Umaška cesta 14, Petrovija

52470 Umag

Mail: petrovia@gmail.com

Br.	Ime i prezime odgojitelja-voditelja programa	Stručna sprema odgojitelja	Naziv odgojne skupine	Dob djece u skupini	Broj djece u skupini
1.	Roberta Lakošeljac Rozana Hubak	VI stupanj VI stupanj	Fiorellini	Mješovita vrtićka	25
2.	Melita Zakinja Vižintin Danijela Koruc	VI stupanj VI stupanj	Perline	Jaslička	13

Skupine Fiorellini i Perline su mješovite dvojezične skupine, odnosno jedna odgajateljica po skupini je u stalnom radnom odnosu pri TDV „Vrtuljak“ i jedna odgajateljica je u stalnom radnom odnosu u DVJ „Duga“.

2.2 Ostali djelatnici Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak- Girotondo“

Br.	Ime i prezime	Radno mjesto	Stručna sprema	Odjel
1.	Ondina Šimicic	Ravnateljica	VI stupanj	Centralni Vrtuljak
2.	Manuela Bose	Pedagog, prof.	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
3.	Sanja Radovčić	Tajnica	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
4.	Ariana Žudih	Medicinska sestra	VI stupanj	Centralni Vrtuljak
5.	Petra Brnić	Psiholog, prof.	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
6.	Suzana Đurić	Edukacijski rehabilitator	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
7.	Petra Prodan	Logoped	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
8.	Saša Rupena	Kineziolog, prof.	VII stupanj	Centralni Vrtuljak
9.	Eleonora Šepić	Servir-spremačica	III stupanj	Centralni Vrtuljak
10.	Lorena Manin Paljuh	Servir-spremačica	IV stupanj	PO Do Re Mi
11.	Danijela Marfan	Servir-spremačica	IV stupanj	PO L'Ape
12.	Romana Marfan	Servir-spremačica	IV stupanj	Centralni Vrtuljak
13.	Silvana Kozlović	Servir-spremačica	IV stupanj	PO Petar Pan
14.	Đurđica Makovac	Servir-spremačica	IV stupanj	PO Bambi
15.	Nataša Kozlović	Servir-spremačica	IV stupanj	Centralni Vrtuljak

16.	Gigliola Zacchigna	Servir-spremačica	IV stupanj	Centralni Vrtuljak
17.	Antonela Hrvatin	Servir-spremačica	IV stupanj	Centralni Vrtuljak
18.	Borislav Četojević	Kućni majstor- rukovatelj centralnog grijanja	IV stupanj	Centralni Vrtuljak

3 MATERIJALNI UVJETI

3.1 PROSTORNI RESURSI

U **Centralnom vrtiću** u Školskoj ulici 12 smješteno je 5 odgojnih skupina starije vrtićke dobi. Sobe dnevnog boravka zadovoljavaju Pedagoške standarde po veličini i opremljenosti. Također se tu nalazi i sportska dvorana sa svim potrebnim rekvizitima za odvijanje sportskog programa. Uvjeti rada pridonose boljoj organizaciji rada, unapređenju suradnje među odgajateljima i pridonose boljoj interakciji među djecom.

Područni odjel „**Petar Pan**“ pohađaju djeca jasličke dobi, smješteni su u dvije sobe dnevnog boravka u prizemlju stambene zgrade, vrtić također ima čajnu kuhinju, sanitarne čvorove za djecu i odgajatelje, garderobu za osoblje, te na korištenje imaju dvorište koje je sa svih strana ograđeno i uređeno za djecu do tri godine starosti.

U područnom odjelu „**Gioia**“ smještena je jedna jaslička skupina koja broji 12 djece. Prostor je novogradnja i uređen po najvišim europskim standardima kako interijera, tako i eksterijera.

Područni odjel „**La barchetta**“ u naselju Bašanija smješten je u prostorima tamošnje osnovne škole, mješovita vrtićka skupina smještena je u prostranoj sobi dnevnog boravka na katu, a vanjski prostor je ograđen i opremljen igralima za djecu predškolske dobi sa parkom prepunim drveća.

U područnom odjelu „**Bambi**“ smještene su tri odgojne skupine, dvije mlađe vrtićke sa 18 i 19 djece i jedna starija jaslička sa 14 djece. Vrtićke su skupine na katu dok je jaslička skupina prizemno. Vanjski prostor je ograđen sa svih strana i opremljen igralima za djecu predškolske dobi.

Područni odjel „**Do Re Mi**“ u Babićima pohađaju djeca dviju skupina, mješovita vrtićka skupina koja broji 21 dijete i mješovita jaslička skupina s 13 djece. U vrtiću se nalazi i čajna kuhinja, sanitarni čvorovi za skupine i djelatnike, prostor za odgajatelje, a vanjski prostor je ograđen i opremljen igralima za potrebe skupina.

U područnom odjelu „**L'Ape**“ u Petroviji smještene su dvije odgojne skupine, jedna mješovita vrtićka i jedna mješovita jaslička skupina. Zgrada je sagrađena 2017. godine i novo je opremljena. Vanjski je prostor ograđen i odijeljen od prilaza zgradi.

3.2 ULAGANJE U TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA, POSTROJENJA I OPREME I ODRŽAVANJE TRANSPORTNIH SREDSTAVA

- osiguranje i održavanje kombi vozila Opel Vivaro i Nemo
- redovni servisi kuhinjskih aparata
- redovni servisi plinskih instalacija
- redovno održavanje računalne opreme
- redovni godišnji servisi klima uređaja
- redovni godišnji servisi vatrogasnih aparata
- redoviti godišnji servis plinskog bojlera
- redovno održavanje sustava vatrodjave za područni odjel u Petroviji
- osiguranje tehničke zaštite objekta u Petroviji
- redovno održavanje dimnjaka u Centralnom vrtiću, Petroviji i Babićima
- uređenje prostorije za članove stručnog tima
- ugradnja video nadzora za Centralni vrtić
- sanacija i lakiranje parketa u sobama dnevnog boravka u područnom odjelu Bambi u dvjema skupinama na katu
- bojanje prostorija dnevnog boravka u područnom odjelu Bambi u dvjema skupinama na katu
- nabava rolo zavjese za balkonska vrata u skupini Arcobaleno u Centralnom vrtiću
- postavljanje ograde na sjevernom djelu zgrade Centralnog vrtića kako bi se ogradio kompletan vanjski prostor i time omogućio nesmetan rad odgajateljima
- nabava znakova upozorenja za sklizav pod za sve objekte
- nabava perilica i sušilica za područne objekte Do Re Mi i L'Ape
- nabava mlinca za sitni otpad za kuhinju Centralnog vrtića

OSTALI MATERIJALNI RASHODI

- nabava sve potrebne didaktike i didaktičkog potrošnog materijala
- nabava stručne literature za biblioteku vrtića
- nabava slikovnica za sve skupine
- nabava vanjskih memorija
- nabava radne i zaštitne odjeće za sve djelatnike
- nabava radne i zaštitne obuće za novozaposlene djelatnike
- nabava prijenosnih računala za skupine Girandole, Ciocofrittole, Tesorini, Folletti i Cuoricini
- nabava printera za skupine Bollicine, Perline, Cuoricini i Leoncini
- nabava uređaja za plastificiranje za skupine Barchette, Perline i Cuoricini
- nabava fotoaparata za skupine Girandole, Biscottini, Dolcetti, Bollicine, Ciocofrittole, Tesorini i Cuoricini
- nabava infracrvenih toplomjera za skupine Arcobaleno, Girandole, Biscottini, Dolcetti, Bollicine, Ciocofrittole i Tesorini
- nabava mobilnih uređaja za ravnateljicu, tajnicu, medicinsku sestru i kućnog majstora
- realizacija sistematskih pregleda za trećinu djelatnika, sukladno planu pregleda
- nabava kutija i svega potrebnog u njima za opremanje soba za izolaciju u svim objektima

Obzirom na situaciju vezano za pandemiju Covid 19, ove su godine znatna sredstva utrošena u nabavu sredstava za dezinfekciju prostora, površina i ruku, zaštitnih maski, jednokratnih ručnika i jednokratnih rukavica.

4 ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad se ostvarivao prema Godišnjem planu i programu rada za pedagošku godinu 2020.-2021. i Kurikulumu vrtića.

Izvešće je izrađeno na osnovi cjelogodišnjeg sudjelovanja i praćenja rada i pismenih izvješća odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja. U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, te na smjernicama iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja koje su usklađene s Nacionalnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje, te prema Kurikulumu vrtića (rujan 2020) iz kojeg su proizašle bitne zadaće Godišnjeg plana i programa rada za 2020./2021. godinu a od pojave pandemije uzrokovane virusom COVID -19 i Preporukama za rad s djecom rane i predškolske dobi u dječjem vrtiću, Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola.

Unatoč neočekivanoj situaciji i tijekom ove pedagoške godine, u skladu sa dobi i razvojnim karakteristikama djece realizirani su ciljevi, zadaci i sadržaji vezani uz zadovoljavanje njihovih osnovnih tjelesnih potreba, potreba za sigurnošću, nježnošću i ljubavlju, potreba za različitom stimulacijom i uzajamnom komunikacijom.

U svim odgojnim skupinama nastojali smo osigurati bogatu i raznovrsnu ponudu materijala, poticaja i situacija za učenje te osmišljavati aktivnosti kroz koje će djeca razvijati različite kompetencije i sposobnosti. Sadržaji su bili prilagođeni njihovim konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima. Djeca su poticana na sudjelovanje i slobodu izražavanja mišljenja, preuzimanja odgovornosti za vlastite izbore te razvoj kreativnog i kritičkog razmišljanja.

U tom cilju nastojali smo implementirati smjernice iz Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Nastavilo se sa korištenjem ISSA Pedagoških standarda kao smjernice za unošenje promjena i podizanje kvalitete rada odgojitelja jer ISSA Pedagoški standardi postavljaju kriterije kvalitete u sedam područja rada, a sadrže i indikatore koji pokazuju jesu li standardi zadovoljeni.

Cilj nam je uvijek bio kroz unapređivanje i osuvremenjivanje odgojno obrazovnog rada, maksimalno uvažavati djetetove potrebe, interese i mogućnosti. Kvalitetna izmjena igre i dnevnog odmora tijekom godine provodila se poštujući pravo i potrebe svakog pojedinog djeteta. Prilagođavao se i kontinuirano održavao ritam vrtića: raspored dnevnih obroka, vrijeme za igru, vrijeme za odmor / spavanje, ovisno o dobi i dnevnim potrebama djeteta. U skladu s vremenskim prilikama, tendencija je bila da djeca što više i što češće borave na svježem zraku gdje im se na dvorištu organiziraju igre uz pokret, tjelovježba, štafetne i ostale suradničke igre, igre s rekvizitima, igre s vodom i pijeskom, istraživačke aktivnosti te šetnje bližom okolicom vrtića itd. Također se u odgojno obrazovni rad nastoji utkati ljubav prema prirodi i stjecanje navike provođenja vremena u prirodi na koristan i zabavan način.



Boravak u prirodi

Takvim djelovanjem i organizacijom dobili smo zadovoljno dijete, a time i roditelja i odgojitelja, što nam svakako potvrđuje potrebu za daljnjim osluškivanjem djetetovih potreba, i za uvažavanjem istih, što poštuje djetetovo pravo na izbor.

Svaki vrtić gradi i razvija svoj kurikulum, to građenje ovisi o uređenju, organizaciji pa i materijalnoj opremljenosti vrtića, ali ipak najviše o stručnom kadru koji u njemu živi i djeluje. U kojoj će se mjeri razviti djetetovi potencijali i sposobnosti ovisi o njima i o kvaliteti okruženja u kojem dijete živi, odgaja se i uči. Oblikovanje okruženja i kontinuirana briga o njegovom daljem građenju je briga odgojitelja i svih stručnih suradnika, na čelu s ravnateljicom. Drugim riječima želimo istaknuti važnost i odgovornost svih u ustanovi za kvalitetu rada s djecom rane i predškolske dobi.

Izbor centara i materijala koje nudimo djeci zapravo predstavlja građenje jednog važnog dijela kurikulumu ustanove, u kojem se očituje odgojiteljeva sposobnost, kreativnost, posebice u oblikovanju materijala. Materijali su pomagala u razvoju djetetova mozga, posrednici su u integraciji različitih osjeta u mozgu, u koordinaciji ruku, tijela i osjetila, pomagala su u razvoju recipročnih odnosa s drugom djecom i odraslima. Prednost ipak dajemo prirodnim strukturiranim i nestrukturiranim materijalima iz svakodnevnog života, koji u rukama djece postaju najdragocjenije igračke (kartonske i plastične kutije, tkanina, papir, karton, spužva, tijesto, tjestenina, stiropor... popis je beskonačan). Uloga odgojitelja je da sve pedagoško neoblikovane materijale pomno bira i nadopunjuje kroz čitavu godinu.

Ponudom raznovrsnog materijala potičemo istraživanje djece od najranije dobi. Nastojimo da se dijete i odgojitelj uvijek nalaze u ulozi istraživača unutar bogato opremljenog okruženja koje raznolikošću i zanimljivošću ponuđenih materijala poziva na aktivnost čiji je rezultat stjecanje znanja, njihovo stalno preispitivanje, mijenjanje i nadogradnja. Strukturirani i nestrukturirani materijali za igru i istraživanje prilagođeni su individualnim potrebama djece različite kronološke dobi. Zato nastojimo da vrtić bude djeci zanimljiv, izazovan, bogat materijalima, estetski uređen i opremljen. Želimo da bude tako zanimljiv, a zanimljiv će biti ako je uvijek malo ispred dječjeg aktualnog razvoja, da se djeca vesele dolasku, druženju s drugom djecom, starijom i mlađom i sa svojim odgojiteljima.

Osobita je pažnja usmjeravana na:

- adaptaciju djeteta na vrtić (prihvat i adaptacija djece predškolske i jasličke dobi u periodu prilagodbe, početkom rujna, a i tijekom godine ako se radi o novoupisanoj djeci) s krajnjim ciljem stvaranja takve sredine u kojoj će se djeca osjećati prihvaćeno i sigurno, a koja će s roditeljima stvarati odnos povjerenja. Iskustvo je pokazalo da prilagodbu olakšava postupni dolazak, kraći boravak djeteta i boravak, uz odgajatelja, jednog od roditelja novog upisanog djeteta u skupini.
- Tijekom prva dva mjeseca pedagoške godine prioritet smo dali aktivnostima uključivanja djece u program rada vrtića, a posebna pozornost bila je usmjerena djeci jasličke dobi, s obzirom da je većini djece to bilo prvo odvajanje od obiteljskog okruženja i poznatih lica, te ujedno i prvi susret s predškolskom ustanovom.

- Osnaživanje vlastite samostalnosti, samopouzdanja, samopoštovanja i osobnog identiteta;
- Razvoj individualne osobnosti svakog djeteta;
- Stvaranje uvjeta u kojima će svako dijete moći izraziti sebe i svoje jake osobine, kao i razviti one sposobnosti i vještine u kojima je manje uspješno;
- Oblikovanje prostora koji je ugodan za boravak i primjeren potrebama svakog pojedinog djeteta, jer je prostor dječjega vrtića uistinu ogledalo odgojnih vrijednosti koje se u njemu stvaraju.

U suvremenom vrtiću usmjerenom na razvijanje djetetove samostalnosti, snalažljivosti, samopouzdanja, odgovornosti i tolerancije, prostor bi trebao biti organiziran tako da potiče kretanje, neovisnost i interakciju među djecom, te njihovo okupljanje u manjim skupinama oko zanimljivoga materijala.



Matematičke igre i igra svjetlom

Cjelokupni ambijent je osmišljen tako da potiče aktivnosti za razvoj različitih vrsta inteligencije, no i tako da omogućava djetetovo povlačenje u tzv. „mirni centar“ kada god dijete osjeti potrebu za mirom i osamljivanjem.

- Učenje kroz igru : od najranije dobi čovjek ima potrebu razumjeti sebe u svijetu koji ga okružuje, te svoju okolinu istražuje i kroz kreativnu je interakciju prilagođava sebi. Pritom ono što nas zabavlja i intrigira, ujedno nas i potiče iznutra na nastavljanje i razvijanje početne aktivnosti (intrinzična motivacija). Na ovoj se važnoj premisi temelji jedna od elementarnih zadaća institucionalnog odgoja i

obrazovanja: potaknuti učenje kreiranjem poticajne okoline u kojoj će dijete biti u aktivnom odnosu sa sadržajima učenja. Odgojno-obrazovni rad je pritom kreativan i fleksibilan proces osjetljiv na situacijske poticaje i iskazane interese djece kako pojedinačno tako i kao odgojne skupine. On zahtijeva potpunu suradnju svih sudionika tog procesa, posebice odgojitelja i stručnog tima: kroz česte uvide, dokumentirana promatranja, sustračnjačke razgovore i sučeljavanja mišljenja, refleksije i razmjenu zamisli treba zajednički osmišljavati najbolje načine poticanja osobnog razvoja svakoga djeteta u skupini, nastojeći pritom aktualnim znanstvenim spoznajama osuvremeniti i proširiti sadržaje postojećeg programa, te posljedično i oblike odgojno-obrazovnog rada.

Takve smjernice daje i Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece, osnovni dokument koji predstavlja stručnu podlogu za provođenje različitih programa institucionalnog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi. Ono kroz svoja osnovna načela omogućava fleksibilnost u provođenju različitih vrsta i oblika odgojno-obrazovnog rada, te slobodu u primjeni pedagoških ideja. U praksi to znači kako kontinuirano primjenjujemo nove smjernice u radu, operacionalizirajući stručna znanja koja su nam dostupna putem različitih oblika stručnog usavršavanja.

Unapređivanje materijalnog konteksta nikad nije gotov posao, već ga treba neprestano mijenjati i usavršavati, stoga se tijekom cijele pedagoške godine materijalni kontekst unapređivao i usavršavao u sobama dnevnih boravaka. Odgojitelji su, prema interesima djece, osmišljavali i formirali nove centre te ih redovito opremali novim i zanimljivim poticajima. Poticaje su sami izrađivali od pedagoški neoblikovanih materijala koje su sakupljali u suradnji sa roditeljima. Nastavili smo i s kontinuiranim podizanjem kvalitete suradnje s roditeljima koje nastojimo gledati kao ravnopravne partnere u odgojno-obrazovnom procesu. Redovito smo pratili potrebe roditelja na svim razinama te nastojali adekvatno odgovoriti na njih. Komunikacija i suradnja s roditeljima većinom je izvanredna, međutim postoje sporadični problemi koje nastojimo riješiti na zadovoljstvo svih sudionika. U promišljanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada pomogla je i refleksivna praksa. Kao bitna zadaća u Godišnjem planu i programu postavljen je nastavak prakse kritičkih refleksija koju nastojimo voditi kao jednu konstantu u radu s obzirom na to da je to najučinkovitiji

način usavršavanja i podizanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Refleksivnu praksu smatraju važnim i korisnim alatom za unapređenje vlastita rada te razumijevanje potreba i interesa djece stoga je važno promišljati o načinima organizacije refleksivnih praktikuma unutar i izvan ustanove. Zajednica učenja jedan su od najkvalitetnijih oblika stručnog usavršavanja – potiče na promišljanje, konkretnu akciju i refleksiju. Zbog pandemije tijekom ove pedagoške godine održana je samo jedna radionica Zajednice učenja 14. listopada ali želimo nastaviti s novom pedagoškom godinom s obzirom na njezin značaj u promicanju profesionalne kvalitete.

Ove je pedagoške godine pripravnički staž odradilo tri pripravnika odgojitelja što je iziskivalo stalan angažman i praćenje rada pripravnika Povjerenstvu za stažiranje.

Četiri studentice, dvije prve godine Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti i dvije treće godine Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, obavljale su profesionalnu praksu u našoj ustanovi u veljači 2021.

Modeli vođenja pedagoške dokumentacije koje odgojitelji primjenjuju u radu su tromjesečno i mjesečno planiranje, a temeljem njih se planiralo tjedno. Tjedni plan je potom ishodište dnevnih planiranja poticaja i aktivnosti. Kratki osvrt na realizaciju planiranog bilježi se koncem svakog tjedna. Na kraju tromjesečnog ili mjesečnog razdoblja bilježe se napomene i zapažanja, te formulira osvrt na uvjete i ostvarenost planiranog i programiranog za to vremensko razdoblje (vrednovanje ostvarenog plana i programa).

U svim skupinama odgojiteljice tijekom svog pedagoškog rada sustavno promatraju djecu, pri čemu koriste različite metode dokumentiranja: deskriptivno-narativne bilješke, anegdote, video i audio zapise, bilježe se dječji komentari, izjave ili dijalozi. Dodatni instrument rada je i obrazac za procjenjivanje razvoja djeteta.

Kako se odgojiteljice nerijetko susreću s poteškoćama pri dokumentiranju/bilježenju zapažanja za ostvarivanje zadanih ciljeva za svako pojedino dijete, zajedničke sustručnjačke koordinacije i refleksije pokazale su se vrlo korisnom pomoći, te će se nastaviti i u sljedećoj pedagoškoj godini. Na taj se način mogu uspoređivati različiti stilovi i metode promatranja djece i bilježenja, dijeliti iskustva o strategijama praćenja i procjenjivanja, kao i subjektivnoj i objektivnoj uspješnosti ostvarivanja odgojno-obrazovnih planova za svako pojedino dijete.

Temeljem svih prikupljenih i objedinjenih informacija vodi se razvojna mapa svakog djeteta, te ona tako postaje zorni prikaz djetetovog razvojnog kontinuumu tijekom boravka

u vrtiću. Mapa je dostupna roditeljima u svakom trenutku, koristi se na individualnim informacijama, a roditeljima se trajno poklanja prilikom ispisa djeteta iz vrtića. Svojim sadržajem razvojne mape su istovremeno pedagoški dokument i lijepa vrtićka uspomena.

Početak pedagoške godine svi odgojitelji uređuju sobe osmišljavajući različite centre interesa. Ti se centri potom svakodnevno upotpunjavaju raznim materijalima za igru i istraživanje, te se u mjesecima koji slijede neprestano mijenjaju, te su (kao i same sobe) stalno podložni preoblikovanju i reorganizaciji.

Zbog preporuka za obuzdavanje Covid-19, tijekom ove pedagoške godine nisu provedeni posjeti odgajatelja različitim odgojnim skupinama sa zadatkom da izvrše profesionalno promatranje, uzmu neke ideje za svoju sobu ili daju savjete odgojiteljima koje posjećuju. Ovaj oblik suradnje nastavit će se čim mjere za suzbijanje virusa covid 19 to budu omogućavale kako bi se odgojiteljima omogućila interakcija sa kolegama, te razmjena iskustva što doprinosi razvoju odgojnog procesa.

Zamjetna je stalna potreba odgojitelja za implementiranjem novih saznanja stečenih tijekom edukacija po metodologiji „Korak po korak“, a koja jasno definira indikatore za visoku kvalitetu prakse. Drugim riječima, u svakodnevnom se radu, pa tako i kod preoblikovanja prostora, promišlja i svjesno kreira poticajno okruženje za učenje koje dopušta individualizaciju (svako dijete ima svoj temperament, stil učenja, karakteristike osobnosti) što je preduvjet osmišljavanja strategije smislenog poučavanja.

Odgojitelj zastupa i osobnim primjerom promovira vrijednosti i ponašanja koja podržavaju ljudska prava, poštivanje različitosti i razumijevanje demokratskih odnosa; osmišljava se i potiče aktivno partnerstvo institucionalnog odgoja i obitelji djece, a cjelokupan odgojno-obrazovni rad se planira i programira temeljem sustavnog praćenja djece i u skladu s novom pedagoškom dokumentacijom.

Organizaciju, kao i sve prostorno-materijalne promjene, uvelike, dakle, diktiraju djetetove razvojne potrebe i interese.

Naš je glavni zadatak omogućiti djetetu stvaranje pozitivne slike o sebi, te uspostavljanje i održavanje pozitivnih odnosa s okolinom. To je preduvjet za uspješno građenje vlastitog identiteta unutar jasnog sustava vrijednosti i jedna od naših temeljnih odgojno-obrazovnih zadaća.

Potrebno je pomoći djeci u prepoznavanju, razlikovanju, prihvaćanju, a naposljetku i imenovanju vlastitih i tuđih emocija, uvažavajući i poštujući pritom kako sebe, tako i drugog.

Djeci omogućavamo kreiranje iskustava kroz koja će spoznavati sebe kao jedinstvenog pojedinca, ali i kao člana društvene zajednice čije su vrijednosti uzajamno uvažavanje i poštivanje, jednakost i pravičnost. Iskazanim poštivanjem djetetove osobnosti mi ga potičemo na prihvaćanje samog sebe, ali i na spoznavanje i prihvaćanje vlastitih granica kroz:

- upoznavanje vlastitoga „JA“ – tjelesnog i psihičkog
 - prihvaćanje SEBE i prevladavanje strahova
 - poštivanje sebe kao vrijednosti (samopoštovanje)
 - prevladavanje nepoželjnih obrazaca ponašanja (agresivnost)
 - odgoj osjećaja poštovanja i prijateljstva prema vršnjacima i odraslima
 - briga i očuvanje inventara sobe (igračaka, knjiga itd.) kao i briga za okoliš u širem smislu

Analizom planiranih i programiranih sadržaja za pojedina razdoblja vidljivo je da su, uz razvojne zadaće, te organizacijske i materijalne uvjete, u planiranju naglašeni nizovi vezanih aktivnosti, kao i rad na projektima. Te aktivnosti i projekti u odgojnim skupinama često su rezultat mnoštva pomno planiranih poticaja, ali i vješto uočenih i dobro iskorištenih situacijskih poticaja.

Pregled godišnjih izvješća rada odgojnih skupina u pedagoškoj godini 2020-2021 pokazao je raznolikost kako ponuđenih sadržaja, tako i popratnih odgojno-obrazovnih aktivnosti i projekata:

- Odgojna skupina „La Barchetta“, provela je projekt „ŠKOLA U PRIRODI“;



Odgojna skupina "Barchetta" tijekom igara u prirodi uz more i u dvorištu

- Odgojna skupina „Biscottini“ s projektima „VESELI SVIJET RIJEČI“, „IGRAJMO SE S BROJEVIMA“ i „PRIJATELJ STABLO“;
- Odgojna skupina „Bollicine“ s projektom „ZDRAVA HRANA“;
- Odgojna skupina „Folletti“ s projektom „ETTO FOLLETTO“
- Odgojna skupina „Cioccofrittole“ s projektom „FARMA“;
- Odgojna skupina „Do re mi“ s projektom „LJUBAZNOST“;
- Odgojna skupina „Fiorellini“ s projektima „NAŠ SUNČEV SUSTAV – PLANETI I NJIHOVE KARAKTERISTIKE“ i „ULICE PETROVIJE“.

Odgojna skupina „Arcobaleno“ u ovoj pedagoškoj godini provela je projekt implementacije “ISTRA U OČIMA DJECE - ŠTO NAS POVEZUJE KAO SUSJEDE?” pod nazivom “CONTE E FILASTROCCHES DI UNA VOLTA“ i predstavili projekt u Svetvinčentu 18. lipnja 2021.

Projekt je započeo pjesmama na umaškom dijalektu koje djeca govore ujutro za vrijeme igara i odavde se rodila ideja ili bolje rečeno želja da se prisjetimo i zapišemo dječje pjesmice koje su naši roditelji, djedovi i bake recitali kao djeca dok su se igrali na otvorenom. Bilo je to istraživanje s ciljem jačanja pamćenja i znanja o tradicijama.

U jasličkim skupinama „Folletti“, „Leoncini“ „Strucoli“, „Perline“, „Cuoricini“, „Paperino“, posebna pažnja pridavala se osjetljivom trenutku prilagodbe i socijalizacije među djecom, kao i razvijanju autonomije adekvatne razvojnoj dobi. Nuđeni poticaji bili su prilagođeni uzrastu i interesima djece: kroz manipulativne i simboličke igre prirodnim materijalima, građenje, poticaje koji potiču multisenzornu integraciju, pričanje bajki, pjevanje pjesmica, vrijeme adaptacije prošlo je relativno brzo. Dobrom organizacijom ostvarivala se zadaća važna od najranije dobi: aktivno istraživanje svijeta oko sebe i svakodnevna prilika za manipuliranje predmetima u svojoj okolini. Odlazilo se u edukativne šetnje kad god bi to vremenske prilike dozvoljavale. Pritom su glavne odgojne zadaće jasličke skupine bile omogućiti razvijanje autonomije adekvatne dobi, te osigurati kvalitetnu socijalizaciju sa svrhom građenja dobrih interpersonalnih odnosa, kako na relaciji dijete-dijete, tako i na relaciji dijete-odrasli.

S dobrom organizacijom važan cilj postignut je već u ranom djetinjstvu: aktivno istraživanje svijeta koje nas okružuje i svakodnevna prilika za manipuliranje objektima u okruženju.

Sportski program integriran je u redovni godišnji plan i program vrtića. Uvođenjem pojačanih tjelesnih aktivnosti nastojimo doprinijeti djetetovom kvalitetnijem fizičkom i psihološkom razvoju, te na taj način globalno utjecati na rast i razvoj mališana kroz sva područja. Rad sportskih skupina odvijao se dva puta tjedno, u trajanju od 35 min. u vremenskom periodu od 9.00 do 12.15 sati, najčešće u prostoru velike dvorane u Centralnom vrtiću, a kada je vrijeme to dopuštalo i na vanjskom dvorištu vrtića.

Program namijenjen djeci od navršene četvrte godine do polaska u školu planira i vodi kineziolog, profesor tjelesne i zdravstvene kulture, a njime su obuhvaćene 5 predškolske skupine iz centralnog vrtića, a od ožujka je sudjelovala i mješovita obrazovna skupina "Fiorellini" s područnog vrtića Petrovije gdje je kineziolog odlazio utorkom u 13.00 sati.:



Sport u dvorani i dvorištu Centralnog vrtića s kineziologom Sašom Rupena

Nažalost, tijekom ove pedagoške godine 2020./2021. odgojno-obrazovni program nije mogao iskoristiti posjete (Gradskom muzeju, Gradskoj knjižnici, Zajednici Talijana "F. Tomizza" u Umagu, TOŠ-u "Galileo Galilei" ", umaškim vatrogascima i policijskoj postaji, jednodnevne izlete, kazališne predstave, ...) i sve ostale planirane izlete zbog Coronavirusa. Zbog pandemije nije bilo moguće organizirati zimovanje, dječju olimpijadu, "Girotondo dell'amicizia" i školu plivanja.

Što se tiče blagdana i događanja održanih u ovoj pedagoškoj godini, započeli smo s Dječjem tjednom (od 5. do 11. listopada 2020.) sudjelovanjem na izložbi „Što mogu dječje ruke/Che cosa possono le mani dei bambini“ održanoj na trgu Prvi maj u Umagu, potom smo sudjelovali na izložbi "Halloween", te učestvovali pri postavljanju izložbe bundeva u organizaciji Zajednice Talijana "F. Tomizza" iz Umaga 30. listopada 2020, za Sv. Nikola i Djeda Božića djeca su dobila video snimku sa čestitkama, a za Uskrs smo s dječjim radovima sudjelovali na izložbi uskršnjih jaja u crkvi Sv. Rocca.

Tijekom cijele godine, kad god su vremenske prilike to dopuštale djeca su šetala prirodom i igrala se u dvorištu.

Djeca svih vrtićkih skupina poticana su da se izražavaju na talijanskom jeziku, kako u igri i u svakodnevnoj komunikaciji s ostalom djecom, tako i prilikom izražavanja vlastitih osjećaja i potreba.

Temeljem provedenih anketa s roditeljima i prijavljenog broja djece koja će boraviti u vrtiću u periodu srpnja i kolovoza 2021., organiziran je prihvata djece, te sastavljen plan godišnjih odmora zaposlenika u skladu s njihovim željama i mogućnostima vrtića. Poseban naglasak stavili smo na timski pristup u dogovaranju oblika rada, izbora sadržaja i sredstava za rad u ljetnim mjesecima svih odgojitelja koji su bili u procesu, neovisno o djeci i objektu u kojem djeluju, kao i kroz organizaciju sigurnog i ugodnog korištenje vanjskih prostora, maksimalnu zaštitu djece od sunca, osiguravanje dovoljno vode i osmišljavanje poticaja za ugodan i poticajan boravak i igre na otvorenom, promišljen izbor sadržaja i sredstava, (dijete– roditelj - odgojitelj), što je činilo temelj uspješnosti rada s djecom u ljetnim mjesecima, uz poseban naglasak na pružanje uvjeta za igre s vodom. Naše igralište omogućava prirodan nastavak kvalitetnog procesa odgojno-obrazovnog rada. Cijela ljetna organizacija bila je u skladu s uputama ZZJZ. Prisutnost djece u ljetnom radu u prosjeku bio je manji za 30 do 40 % od prijavljene djece.

5 NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Proveden je godišnji plan i program Dječjeg vrtića na području njege i skrbi za zdravlje kao i brige za pravilan rast i razvoj. Plan provedbe vezan za njegu, tjelesni rast i razvoj temeljen na zdravstvenoj zaštiti djece, prehrani djece, higijensko-tehničkim uvjetima te provođenju zdravstvenog odgoja proveden je u skladu sa aktualnim preporukama HZJZ (Hrvatski zavod za javno zdravstvo) radi trenutne pandemije Covid-19 virusa.

Način praćenja i evaluiranja provodi se kontinuirano tijekom godine na temelju analize procijepljenosti, pobola i povreda, prikupljanjem ispričnica nakon pobola djece, kontrolom vida, djelomičnim antropološkim mjerenjem te na temelju protokola i bilješki odgajateljica vezano uz rad s djecom a sve u svrhu preventivnog djelovanja i očuvanja djetetova zdravlja. Prilikom upisa djeteta u Dječji vrtić vodi se briga o psiho-fizičkoj procjeni i motoričkom razvoju kako bi se djetetu omogućio individualan pristup u svim aspektima rada uz zajedničku suradnju odgajateljica, kuhinje te stručnog tima. Roditelji su dužni donijeti potrebnu dokumentaciju propisanu od strane Ministarstva zdravstva na temelju Pravilnika o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću. Djelatnici su redovito bili upućeni na sanitarne i periodične preglede. Nastavljena je suradnja sa vanjskim suradnicima (Istarski domovi zdravlja Umag, Zavod za javno zdravstvo Pula, DDD Pula, dobavljači sredstava za čišćenje i dezinfekciju,...).

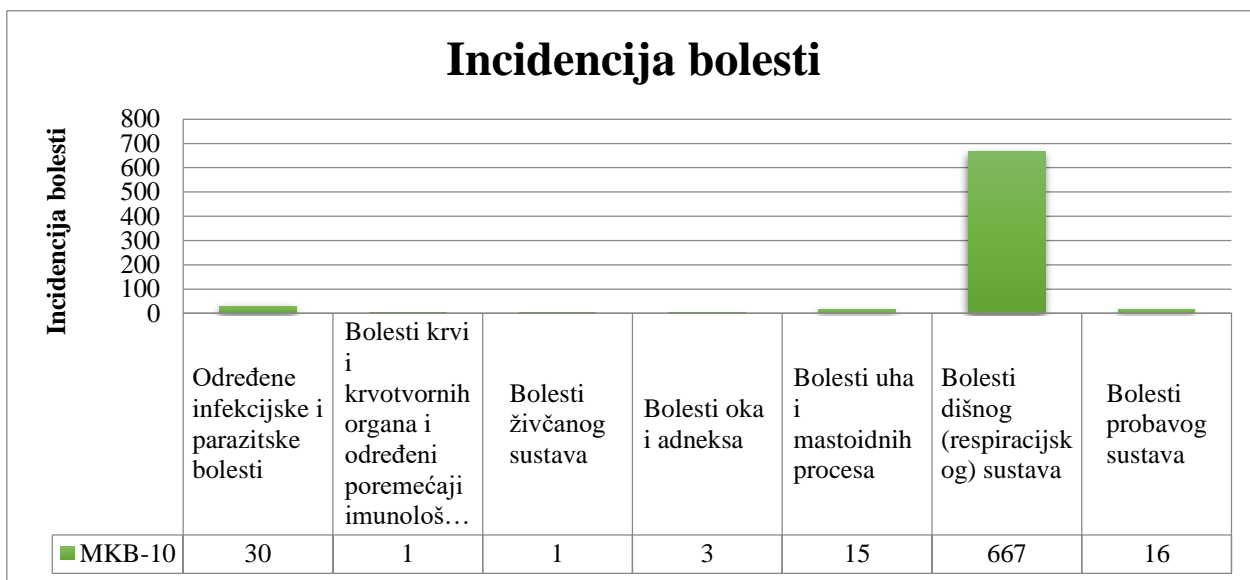
11. lipnja su pedagoginja, logopedinja i zdravstvena voditeljica sudjelovale na Danima otvorenih vrata „Pružam ti ruku“.

5.1 Pobol djece

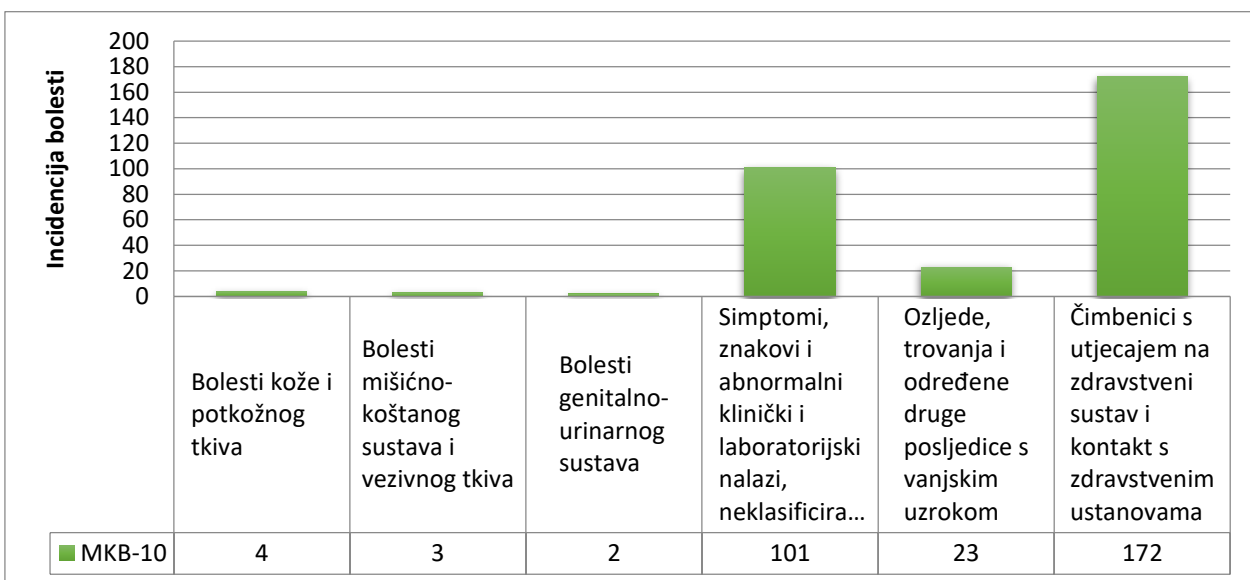
U periodu do 01.09.2021. do 09.07.2021. godine bilo je sveukupno 7681 dana opravdanih ispričnicom. Ovaj veliki broj dana izostanaka možemo prepisati izolacijama i samoizolacijama djece. Oboljenja koja su bila prisutna podijeljena su po skupinama bolesti prema X. reviziji međunarodne klasifikacije bolesti (MKB-10) te ćemo tablično i grafički prikazati incidenciju određene skupine bolesti tijekom pedagoške godine.

	SKUPINA BOLESTI (MKB-10)	INCIDENCIJA
1.	Određene infekcijske i parazitske bolesti	30
2.	Bolesti krvi i krvotvornih organa i određeni poremećaji imunološkog sustava	1
3.	Bolesti živčanog sustava	1
4.	Bolesti oka i adneksa	3
5.	Bolesti uha i mastoidnih procesa	15
6.	Bolesti dišnog (respiracijskog) sustava	667
7.	Bolesti probavnog sustava	16
8.	Bolesti kože i potkožnog tkiva	4
9.	Bolesti mišićno-koštanog sustava i vezivnog tkiva	3
10.	Bolesti genitalno-urinarnog sustava	2
11.	Simptomi, znakovi i abnormalni klinički i laboratorijski nalazi, neklasificirani drugdje	101
12.	Ozljede, trovanja i određene druge posljedice s vanjskim uzrokom	23
13.	Čimbenici s utjecajem na zdravstveni status i kontakt s zdravstvenim ustanovama	172

Tablica 1. Prikaz incidencije određene skupine bolesti tijekom pedagoške godine 2020./2021.



Grafikon 1., 2. Prikaz incidencije bolesti tijekom pedagoške godine 2020./2021.

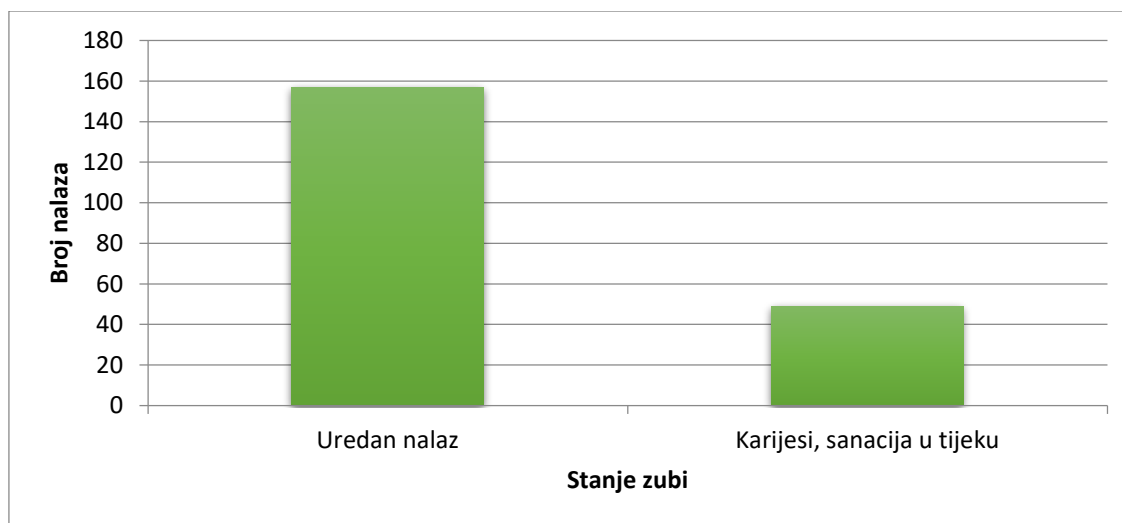


Iz tabličnog i grafičkog prikaza možemo zaključiti kako je najveći postotak bolesti tijekom pedagoške godine 2020./2021. bio upravo iz skupine bolesti dišnog (respiracijskog) sustava (ukupno 64,19%). Drugi po redu razloga izostanaka su čimbenici s utjecajem na zdravstveni status i kontakt s zdravstvenim ustanovama (ukupno 16,55%). Slijede zatim simptomi, znakovi i abnormalni klinički i laboratorijski nalazi, neklasificirani drugdje – 9,72%, određene infekcijske i parazitske bolesti – 2,88%, ozljede 2,21%, bolesti probavnog sustava – 1,53%, bolesti uha i mastoidnih procesa – 1,44%, bolesti kože i potkožnog tkiva – 0,38%, bolesti oka i adneksa – 0,28%, bolesti mišićno-koštanog sustava i vezivnog tkiva – 0,28%,

bolesti genitalno-urinarnog sustava – 0,19%, bolesti krvi i krvotvornih organa i određeni poremećaji imunološkog sustava – 0,009%, bolesti živčanog sustava – 0,009%

5.2 Stomatološki pregledi

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. Dječji vrtić nije bio u mogućnosti organizirati odlazak stomatologu radi epidemiološke situacije te su se roditelji zamolili da naruče dijete na pregled kod doktora dentalne medicine te da po završetku pregleda u dječji vrtić donesu kopiju nalaza kako bi imali pravo stanje u uvid oralnog zdravlja djece. U nastavku ćemo grafički prikazati stanje zubi 206 djece čiji su roditelji donijeli nalaz.



Grafikon 3. Prikaz stomatoloških nalaza djece

Prema grafičkom prikazu možemo uočiti da je kod većine djece (ukupno 157) nalaz uredan te da nije potreba sanacija, dok ukupno 49 djece ima karijes ili je iz drugih razloga sanaciju u tijeku

5.3 Covid 19 virus

Tijekom cijele pedagoške godine provodila se pojačana dezinfekcija i prozračivanje prostorija te pojačani nadzor kako bi se spriječilo širenje Covid-19 virusa. U nastavku će kronološkim redom biti opisana pojava Covid-19 virusa u dječjem vrtiću Girotondo.

25.11.2020. – odgajateljica – simptomi Covid-19 virusa

26.11.2020. – dvije odgajateljice – simptomi Covid-19 virusa

27.11.2020. – pozitivan test jedne odgajateljice, ostala dva testa negativna; član stručnog tima – simptomi Covid-19 virusa

30.11.2020. – dvije grupe nastavljaju s radom, jedna grupa u izolaciji do 06.12.2020.

01.12.2020. – pozitivan test člana stručnog tima, izolacija dva člana administracije do 08.12.2020.

02.12.2020. – spremačica – simptomi Covid-19 virusa, obustavljen rad dviju grupa do dolaska rezultata testova

03.12.2020. – pozitivan test spremačice – dvije grupe u izolaciji do 12.12.2020.

04.12.2020. – pozitivan test tri odgajateljice

15.12.2020. – prema uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije obustavljene su aktivnosti institucija predškolskog odgoja u periodu od 28.12.2020. do 08.01.2021.

21.12.2020. – preventivno zatvaranje jedne grupe do 08.01.2020.

26.03.2021. – odgajateljica – simptomi Covid-19 virusa

29.03.2021. – preventivno zatvaranje skupine do dolaska rezultata testa odgajateljice

30.03.2021. – pozitivan test odgajateljice – izolacija grupe do 05.04.2021.

06.04.2021. – pozitivan test odgajateljice – dvije grupe u izolaciji do 12.04.2021.

07.04.2021. – pozitivan test spremačice – dvije grupe u izolaciji do 16.04.2021.

25.04.2021. – odgajateljica – simptomi Covid-19 virusa

26.04.2021. – pozitivan test odgajateljice – dvije grupe u izolaciji do 03.05.2021.

27.04.2021. – pozitivan test djeteta – izolacija grupe do 04.05.2021.

04.05.2021. – pozitivan test djeteta – izolacija grupe do 13.05.2021.

18.05.2021. – pozitivan test djeteta – izolacija grupe do 21.05.2021.

01.06.2021. – pozitivan test djeteta – izolacija grupe do 07.06.2021.

6 NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Unapređivanje i stručno usavršavanje svih zaposlenika s krajnjim ciljem poboljšanja kvalitete odgojno obrazovnog rada trajna je zadaća.

Odgovornice i stručni suradnici organizirano i prema Planu i programu ustanove pohađaju stručne aktivne, radionice, te seminare, kako Agencije za odgoj i obrazovanje (AZOO), tako i one organizirane posredstvom Zajednice Talijana, Talijanske Unije, Istarske županije i Grada Umaga . Kontinuirana prisutnost na stručnim skupovima i seminarima profesionalnog usavršavanja značajno doprinosi stručnom napredovanju odgojiteljica i stručnih suradnika. Na taj način dolaze u priliku sa su-stručnjacima i kolegama drugih predškolskih ustanova razmijeniti mišljenja, čuti alternativna viđenja i rješenja iste dvojbe ili problemske situacije. Usporedbom iskustava i načina razmišljanja otvara nas ka drugim perspektivama. Tek neprestanim preispitivanjem naših obrazaca pedagoškog djelovanja i mišljenja i spremnošću da u naš rad ugradimo nova znanja možemo profesionalno napredovati i rasti, što nas u konačnici čini sigurnijima u našem pozivu.

Važan dio profesionalnog usavršavanja je i korištenje stručne literature. Vrtićki pedagog kontinuirano prati stručno i znanstveno izdavaštvo na području odgoja i obrazovanja, no i srodnih društvenih znanosti, pa je vrtićka biblioteka i tijekom ove godine obogaćivana brojnim novim naslovima i zanimljivim izdanjima kako na talijanskom, tako i na hrvatskom jeziku.

Vrtićka se knjižnica redovito ažurira i kompjutorski, te je informacija o svim naslovima i njihovoj raspoloživosti lako i brzo dostupna svim zaposlenicima vrtića.

Od stručne periodike na raspolaganju su časopisi „Dijete, vrtić, obitelj“ , te su svi stalno dostupni za posudbu.

Temama stručnoga usavršavanja nastojimo konstantno raditi na jačanju stručne kompetencije djelatnika.

Program profesionalnog usavršavanja za pedagošku godinu 2020./2021. predložen je i prihvaćen na Odgajateljskom vijeću 24. rujna 2020., a tijekom pedagoške godine pohađani su sljedeći seminari i predavanja uglavnom on-line, novim načinom usavršavanja koji je uvjetovan pandemijskom situacijom:

1. Priprema za školu – Preparazione per la scuola, 24.9.2020. u 16:45 u Centralnom vrtiću, , predavačice Petra Brnić, psiholog i Ines Šulja, logoped:

1.	Luana Kličić
2.	Pierina Morgan
3.	Andrea Đaković
4.	Erika Kobetić
5.	Jelena Mrak
6.	Laura Brosolo
7.	Roberta Lakošeljac
8.	Fatma LabinjanJacin
9.	Morena Kalanj
10.	Ingrid Denić Bojanac
11.	Tiana Poropat Pausin

2. AZOO, podružnica Rijeka, skup je namijenjen odgojiteljicama i stručnim suradnicima predškolskog odgoja talijanske nacionalne manjine Istarske županije, tema: “MUSICAlmente! Insegnare lA musicA A misurA di bAmbino.”, u Puli, 25.09.2020.:

1.	Diana Pastorčić
2.	Fatma Labinjan Jacin
3.	Sabina Salamon Bernich
4.	Ivana Lakošeljac

3. Puteljak – Podrška dječjem razvoju kroz Floortime metodu, tema: Kako dijete s autizmom uključiti u vršnjačke aktivnosti-online, u petak, 16. 10.2021. u 17:00 UTC+02;

1.	Pierina Morgan
2.	Andrea Đaković
3.	Mihaela Sodomaco

4. ISTARSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, projekt Implementacije zavičajnosti u kurikulum vrtića, tema: “Istra u očima djece-što nas povezuje kao susjede...“, 16.-10.2020.,21.-05-2021., 18.06.2021.:

1.	Roberta Lakošeljac
2.	Laura Brosolo
3.	Jelena Mrak

5.Tema: „Socio-emocionalna podrška kroz igru“ radionica s vježbama, predavačica psihologinja Petra Brnić, 27. 10. i 3.11.2020. u Centralnom vrtiću:



Radionice s psihologinjom Petrom Brnić (27. listopada i 3.studenog 2020.)

1.	Andrea Đaković
2.	Fatma Labinjan Jacin
3.	Ingrid Štokovac
4.	Jelena Mrak
5.	Laura Brosolo
6.	Michela Zakinja
7.	Mihaela Sodomaco
8.	Pierina Morgan
9.	Roberta Denić Marfan

10.	Roberta Lakošeljac
11.	Veronica Cernogoraz
12.	Desanka Pavletić
13.	Marjana Taljak
14.	Ingrid Denić Bojanac
15.	Sabina Salamon Bernich
16.	Barbara Biloslav
17.	Ivana Lakošeljac
18.	Ester Vuch
19.	Ketijana Marfan
20.	Barbara Biloslav
21.	Geni Stančić Tolj
22.	Ivana Lakošeljac
23.	Sonja Marušić
24.	Diana Pastorčić
25.	Ondina Šimičić

6. AZOO – Tema:“ Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ (MORENEC), mjesto održavanja stručnog skupa je na mreži, ZOOM platforma, 26.11.2020. s početkom u 13:00 sati:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

7. AZOO Rijeka, on-line Microsoft Teams, Collegio professionale interregionale degli psicologi, insegnanti e pedagogisti delle scuole dell'infanzia, elementari e medie superiori della Comunità Nazionale Italiana, (Talijanska nacionalna manjina), 25.11.2020.:

1.	Manuela Bose
----	--------------

8. HRVATSKA UDRUGA ZA RANU INTERVENCIJU U DJETINJSTVU (HURID), videokonferencija, tema“Suradnjom do mreže rane intervencije u djetinjstvu“, 16.12.2020.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

9. AZOO Rijeka, on-line Microsoft Teams, Uvođenje pripravnika u proces dokumentiranja odgojno-obrazovnog rada, 17.12.2020:

1.	Veronica Cernogorac
2.	Ivana Lakošeljac
3.	Ingrid Štokovac
4.	Sabina Salamon Bernich

10. PERCORSI 0-6, tema: „Traiettorie luminose: al riparo ma sotto le stelle“,on-line, 30.12.2020.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

11.AZOO , on-line Microsoft Teams stručni skup Stručno-metodička priprema za uvođenje u odgojno-obrazovni rad, tema: „Jezično-komunikacijska i Informacijsko-komunikacijska kompetencija“ , 08.01.2021.:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

12. UDRUGA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, internetska edukacija, tema: „Od hvatanja do shvaćanja – mogućnosti primjene Montessori metode u radu s djecom s teškoćama u razvoju“, 13.01.2021.:

1.	Aneli Bratović
2.	Ingrid Denić Bojanac

13. Tema: „Psihološki aspekti učenja matematike „predavačica psihologinja Petra Brnić, ZOOM platforma, 2.2.2021. u 17,30:

1.	Manuela Bose
2.	Melita Zakinja Vižintin
3.	Fatma Labinjan Jacin
4.	Ivana Lakošeljac
5.	Marjana Taljak
6.	Sonja Marušić
7.	Diana Pastoròia
8.	Desanka Pavletić

9.	Sabina Salamon Bernich
10.	Jelena Mrak
11.	Laura Brosolo
12.	Roberta Lakošeljac
13.	Luana Kličić
14.	Barbara Biloslav
15.	Paola Dragan
16.	Andrea Đaković
17.	Geni Stančić Tolj
18.	Vivian Martinčić
19.	Mihaela Sodomaco
20.	Izidora Zubin
21.	Ingrid Denić Bojanac

14. PERCORSI 0-6, tema: „Bambini e spiritualità – il posto dell'anima in educazione“,“on-line, 5.2.2021.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

15.AZOO , tema: „Stigmatizacija osoba nastala pojavom bolesti Covidom 19“, ZOOM PLATFORMA, 11.02.2021.:

1.	Vivian Martinčić
2.	Aneli Bratović
3.	Izidora Zubin

16. CENTAR ZA LOGOPEDIJU, PSIHOTERAPIJU I SAVJETOVANJE, ZOOM PLATFORMA, tema: „Pravila, granice, pohvale u odgoju-što, kako i kada?“, 17.02.2021:

1.	Vivian Martinčić
2.	Aneli Bratović
3.	Izidora Zubin

17. AZOO , tema: „Stručna – metodička priprema za uvođenje odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga u odgojno-obrazovni rad“MS Teams platforma, 18.2.2021.:

1.	Sabina Salamon Bernich
----	------------------------

18. AZOO,za Talijansku nacionalnu manjinu,tema: „La comunicazione quale abilità strategica nella gestione delle criticità del sistema educativo-istruttivo in base agli orientamenti programmatici curriculari della tematica interdisciplinare „Sviluppo personale e sociale“, on-line ZOOM platforma, 19.2.2021. s početkom u 13:00 sati:

1.	Manuela Bose
2.	Sabina Salamon Bernich
3.	Laura Brosolo
4.	Ingrid Denić Bojanac
5.	Roberta Denić Marfan
6.	Aneli Bratović
7.	Izidora Zubin
8.	Vivian Martinčić
9.	Geni Stančić Tolj
10.	Fatma Labinjan Jacin
11.	Veronica Cernogoraz
12.	Pierina Morgan

19. HRVATSKA UDRUGA DJECE S ADHD, radionica „Djeca s ADHD-om u školskom i vrtičkom okruženju – metode i pristupi za uspješan rad“, on-line 27.02.2021., od 10,00 do 13,00 sati:

1.	Roberta Lakošeljac
----	--------------------

20. PERCORSI 0-6, tema: „Uno sguardo sul PEI“,“on-line, 1.03.2021:

1.	Aneli Bratović
2.	Manuela Bose
3.	Ivana Lakošeljac
4.	Sabina Salamon Bernich

21. PERCORSI 0-6, tema:“Cantami o mamma“,on-line, 10.03.2021:

1.	Ivana Lakošeljac
2.	Sabina Salamon Bernich

22. UDRUGA SOCIJALNO MARGINALIZIRANIH MAGNI OSIJEK, tema „Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi“online edukacija, 13.03.2021.:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

23. AZOO, on-line, Dvodnevni stručni skup u suradnji s UFZG-om: Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, 17.i 18.03.2021. na mreži, ZOOM platforma:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

24. Sveučilište u Rijeci, Odsjek za talijanistiku-Filozofski fakultet u Rijeci, stručni skup: L'Italianistica contemporanea: lingua, comunicazione e cultura italiana, La lingua italiana oggi: usi, funzione e forma ; modulo 1, 19.03.2021.:

1.	Manuela Bose
2.	Ingrid Denić Bojanac
3.	Morena Kalanj
4.	Ingrid Štokovac
5.	Mihaela Sodomaco
6.	Ivana Lakošeljac
7.	Michela Zakinja
8.	Izidora Zubin
9.	Vivian Martinčić
10.	Veronica Cernogorac
11.	Roberta Denić Marfan
12.	Fatma Labinjan Jacin
13.	Sabina Salamon Bernich

25. PERCORSI 0-6, tema: „Restare umani in tempi di crisi “ webinar,1.04.2021.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

26. AZOO, stručni skup na mreži MS Teams,tema: Stručno-metodička priprema za polaganje stručnoga ispita, 15.04.2021. s početkom u 13,00 sati:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

27. AZOO, stručni skup na mreži ZOOM PLATFORMA, tema: „Djeca sa šećernom bolešću u odgojno-obrazovnom sustavu“, 22.04.2021.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

28. CENTAR ZA OSOBNI I PROFESIONALNI RAZVOJ „SREĆA“, tema: „Likovne i art terapijske tehnike u radu s djecom koje potiču socijalno-emocionalno učenje“, 21.4.2021.:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

29. Državni stručni skup u trajanju od 7 sati (28. i 29. travnja 2021.) namijenjen je odgojiteljima predškolske djece u dječjim vrtićima Republike Hrvatske, tema: Priče, bajke, legende, slikovnica, prva dječja knjiga, online ZOOM PLATFORMA:

1.	Ivana Lakošeljac
----	------------------

30. PERCORSI 0-6, tema:“ Lo sviluppo del bambino:delle risposte alle proposte“ webinar,30.04.2021.:

1.	Sabina Salamon Bernich
----	------------------------

31. PERCORSI 0-6, tema: „De te fabula narratur“ webinar,10.05.2021.;

1.	Ivana Lakošeljac
2.	Aneli Bratović

32. DRUŠTVO ZA KOMUNIKACIJU I MEDIJSKU KULTURU, ZOOM PLATFORMA, tema: „Ekрани i djeca predškolske dobi“, 18.05.2021.:

1.	Aneli Bratović
2.	Elisa Makovac
3.	Paola Dragan

33. AZOO, stručni skup na mreži ZOOM PLATFORMA, tema: Posvojeno dijete u vrtićkom i školskom okruženju“, 19.i 20. 05.2021.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

34. AZOO, stručni skup na mreži ZOOM PLATFORMA, tema“Ključna obilježja primjene Kurikula materinskog jezika nacionalnih manjina ovisno o modelu obrazovanja“, 20. i 21./05. 2021.:

1.	Fatma Labinjan Jacin
2.	Roberta Denić Marfan

35. UDRUGA SOCIJALNO MARGINALIZIRANIH MAGNI OSIJEK, tema: „Djeca i učenici s poremećajem iz spektra autizma u inkluzivnom okruženju“, 22.5.2021.:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

36. SLAVICA SUIRE INSTITUT, na mreži ZOOM PLATFORMA, Online Coaching Starter, od 26.3. do 28.5.2021.:

1.	Pierina Morgan
----	----------------

37. UNIONE ITALIANA, tema „Risolvere i conflitti“, on-line ZOOM PLATFORMA, 31.5.2021.:

1.	Ingrid Denić Bojanac
----	----------------------

38. UDRUGA SOCIJALNO MARGINALIZIRANIH MAGNI OSIJEK, tema: „Prostorno-materijalna organizacija inkluzivnog pedagoškog okruženja“, 2.6.2021.:

1.	Veronica Cernogorac
----	---------------------

39. FKIF-Forest Kindergarten International Federation, tema: Come diventare Educatore/educatrice in natura...ma non solo“, webinar, 7.6. 2021. (vrijeme 21,15-23,00):

1.	Barbara Biloslav
2.	Paola Dragan

40. DV „Čakovec“, Dani predškolskog odgoja, Tema: Zajedno rastemo – suradnički odnosi u ranom i predškolskom odgoju i obazovanju, ZOOM platforma, 10. i 11.06. 2021.

1.	Giulia Pavlov
----	---------------

41. PERCORSI FORMATIVI 0-6 ANNI, Youtube, tema „Ci togliamo il pannolino?“, 12.6.2021.:

1.	Vivian Martinčić
2.	Aneli Bratović

42. OMEP HRVATSKA, ZOOM PLATFORMA, tema: „Rani i predškolski odgoj i održivi razvoj“, 16. 6.2021.:

1.	Aneli Bratović
----	----------------

43. Gradski muzej Umag, tema Grue-tradicionalne dizalice za barke, EU projekt, 24.6.2021. u Gradskom Muzeju u Umagu:

1.	Manuela Bose
2.	Paola Dragan
3.	Pierina Morgan
4.	Jelena Mrak
5.	Sonja Marušić
6.	Diana Pastorčić
7.	Giulia Pavlov

Zbog pandemije tijekom ove pedagoške godine održana je samo jedna radionica Zajednice učenja (14.10.2020.) ali namjeravamo nastaviti u novu pedagošku godinu:

1.	Sonja Marušić
2.	Ondina Šimičić
3.	Manuela Bose
4.	Pierina Morgan
5.	Andrea Đaković
6.	Jelena Mrak
7.	Luana Kličić
8.	Morena Kalanj
9.	Fatma Labinjan Jacin
10.	Roberta Lakošeljac
11.	Diana Pastorčić
12.	Desanka Pavletić
13.	Ivana Lakošeljac
14.	Mihaela Sodomaco

15.	Aneli Bratović
16.	Este Vuch
17.	Ketijana Marfan

7 SURADNJA S RODITELJIMA

Kvalitetan odgojno–obrazovni rad odgojnih skupina nezamisliv je bez stalne i bogate suradnje s obiteljima djece. Stalni kontakt obitelji s vrtičkim okruženjem započinje dolaskom roditelja na upise. Tijekom upisa roditelji ispunjavaju inicijalni intervju, te kroz razgovor s nekim od stručnih suradnika daju prve dragocjene obavijesti o djetetu koje će nam povjeriti. Iz tog je razloga pri formuliranju inicijalnog intervjua važna suradnja stručnih suradnika i odgajateljica - svi oni predlažu pitanja kako bi informacije koje dobivamo o novoupisanom djetetu bile što veća pomoć odgajateljima u kasnijem radu.

Dobivena saznanja poslužit će nam kao osnova pri formiranju odgojnih skupina i važna su početna informacija odgajateljicama koje primaju dijete u skupinu. Kroz razgovor roditelja i stručnog suradnika tijekom popunjavanja inicijalnog intervjua i sam roditelj dobiva većinu informacija potrebnih prije polaska njegovog djeteta u vrtić. Važno je od početka s obiteljima uspostaviti odnos povjerenja, takav koji će i u budućnosti omogućiti nastavak kvalitetne komunikacije na toj relaciji, jer je cilj da dijete što bezbolnije prođe početni period adaptacije i doživi vrtić kao mjesto ugodne sigurnosti.

Vrtić i obitelj dvije su različite sredine za zajedničkim ciljem: dobrobit djeteta, pa obje od trenutka kretanja djeteta u vrtić snose veliku odgovornost, te se moraju međusobno upoznati, naučiti komunicirati i surađivati izmjenjujući informacije. Kroz kvalitetnu komunikaciju i suradnju s obitelji djeteta vrtić će lakše stvoriti optimalne uvjete i iznaći odgovore kako adekvatno odgovoriti na potrebe djeteta uvažavajući njegov osobni stupanj razvoja i osobnost.

Prvi sastanak s roditeljima novoupisane djece održan je 06. i 07. srpnja 2021. u dvorani Centralnog vrtića s predstavljanjem odgojno - obrazovnog rada naše ustanove i dogovora s odgojiteljima za razdoblje prilagodbe djece.

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. brojnim smo oblicima suradnje s roditeljima nastojali održati dobar odnos, a komunikaciju među roditeljima i zaposlenicima vrtića konstantom, raznolikom, korisnom i kvalitetnom.

Tome uvelike pridonose i odgajatelji koji odabiru najbolje načine poticanja roditelja kako im usmjerenost na dječji vrtić ne bi bila teret već zadovoljstvo i potreba.

Temom redovne suradnje, po planu i programu u svim su skupinama tijekom godine održana dva sastanka s roditeljima, a jednom mjesečno održavane su individualne informacije - u dogovoru s odgajateljima skupine.

Važna događanja koja su se odvijala u skupini ili tekuće informacije odgajateljice su dnevno iznosile roditeljima ili bi obavijesti objavljivali putem oglasne ploče.

I u kritičnim trenucima pandemije roditelji su surađivali s odgajateljima putem Viber grupa i uspostavili dobar odnos i s odgajateljima i s ostalim roditeljima odgojne skupine.

8 SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Kako bi odgojno-obrazovni rad našeg vrtića imao potporu, bio prepoznat i priznat od strane zajednice, posebice od strane društvenih i kulturalnih subjekata koji svojom prisutnošću značajno doprinose obogaćivanju odgojno-obrazovnog rada, potrebno je održavati redovite odnose s istima kroz dogovore, posjete, suradnje oko organizacije različitih aktivnosti. Biti sudionikom raznih društvenih događanja znači cijeniti i poštovati zajednicu u kojoj živimo. Iz tog je razloga vrlo važno potaknuti djecu kako bi postala aktivni građani koji će od malih nogu sudjelovati u životu svoga grada i dati doprinos njegovom kulturnom i društvenom razvoju.

Tijekom cijele godine uključili smo se u sve one društvene aktivnosti koje je pandemijska situacija dopustila:

- Izložba dekoriranih bundeva povodom Svih svetih i Halloweena na trgu 1. svibnja ispred POU-a „Ante Babić“ u Umagu (30. listopada 2020.);
- Izložba pisanica umaških vrtića u crkvi Svetog Roka od 22.03.-05.04.2021.;

Tradicionalno bogata suradnja s Talijanskom osnovnom školom „Galileo Galilei“ nažalost nije bila tako plodna kao prethodnih godina, ali smo u srpnju održali sastanak psihopedagoških timova kako bismo analizirali i podržali prelazak djece predškolske dobi u osnovnu školu.

Ove godine nije bilo uobičajenih susreta s učiteljicom budućeg prvog razreda, s profesorom povijesti, tjelesnog odgoja, posjetom školskoj knjižnici, otvorenim vratima, maskenbalom, priredbama na kraju godine itd.

Sa vrtićem "Duga" nastavlja se dobro uspostavljena suradnja što se tiče različitih manifestacija, kazališnih predstava, internih sporazuma za ukrašavanje zajedničkih ulaza, za stručno usavršavanje i drugo.

Agencija za odgoj i obrazovanje - Sudjelovanje na stručnim skupovima - Prijava pripravnika za stažiranje - Stručno – pedagoški uvid - Dostava izvješća o stažiranju - Prijava za polaganje stručnog ispita

U ovoj pedagoškoj godini nismo bili u mogućnosti nastaviti suradnju s Domom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ iz Umaga usprkos tome što smo planirali mnoge posjete, radionice i aktivnosti.

Suradnja sa Zajednicom Talijana "Fulvio Tomizza" iz Umaga bila je izvrsna, sudjelovali smo na likovnom natječaju u sklopu projekta "Koraci San Pellegrina" s temom "Da sam ja galeb ..." ali nažalost nisu se mogle održati tipične radionice povezane s tradicijom našeg grada i koje bi pridonijele obogaćivanju našeg odgojno-obrazovnog rada sadržajima vezanim uz povijest i tradiciju Umaga i okolice.



Suradivali smo s Gradom Umagom uključivši se u "zeleni" projekt "Zasadi stablo ne budi panj" koji se održao 4. ožujka uz nazočnost dogradonačelnika Floriane Bassanese Radin, Maura Jurmana i Ivana Belušića te dvoje djece koja su predstavljala naš vrtić.

S Domom zdravlja Umag kontinuirano se suradivalo, konzultirajući se vezano za epidemiološku situaciju.

11. lipnja su pedagoginja, logopedinja i zdravstvena voditeljica sudjelovale na Danima otvorenih vrata „Pružam ti ruku“

Suradnja s medijima bila je konstantna, a na najvažnijim događajima naše institucije bili su prisutni predstavnici "La Voce del popolo", "Glas Istre", "Bujština" i "Arcobaleno" i "Humagum".

9 IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Tijekom pedagoške godine, kao odgovorna osoba i predstavnik ustanove, vodila sam brigu o zadovoljenju svih potreba krajnjih korisnika usluga dječjeg vrtića- djece, te brigu za osiguranje materijalnih i ljudskih resursa koji dozvoljavaju djeci da rastu u sigurnom i zdravom okruženju uz poštivanje svih propisanih mjera i zakona.

Ispunila sam obveze kako slijedi:

Programiranje

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića i vrtićkog kurikulumu- tijekom rujna 2020. godine.
- izradila godišnji plan rada ravnatelja-tijekom rujna 2020. godine
- izradila dio Godišnjeg izvješća o radu- srpanj i kolovoz 2021. godine
- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća- kontinuirano kroz pedagošku godinu, sukladno mjerama za suzbijanje širenja virusa COVID 19
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji - u pravilu svaki drugi četvrtak, a po potrebi i češće
- planirala radne dogovore i sudjelovala u njihovoj realizaciji – po potrebi tijekom cijele pedagoške godine
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi – po potrebi i sukladno mjerama za suzbijanje širenja virusa Covid-19, tijekom godine
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća – kontinuirano tijekom pedagoške godine, sukladno mjerama za suzbijanje širenja virusa COVID 19
- pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnih suradnika – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- pratila ljetopis – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- sakupljala dokumentaciju o radu vrtića: videozapisi, fotografije, članci i dr – kontinuirano tijekom pedagoške godine.

Poslovi organiziranja rada Vrtića

- provela javne upise za redovne programe i programe javnih potreba – svibanj 2021. godine
- formirala skupine sa stručnim timom – tijekom srpnja 2021. godine
- organizirala pedagošku godinu, skupine, rad djelatnika – kontinuirano, tijekom pedagoške godine
- sudjelovala u organizaciji obilježavanja važnih datuma u suradnji sa lokalnom zajednicom
- brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- prisustvovala oglednim aktivnostima pripravnika - tijekom pedagoške godine kad su okolnosti omogućavale obzirom na mjere za suzbijanje širenja virusa Covid-19 koje su bile na snazi
- inicirala i poticala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa – kontinuirano, tijekom pedagoške godine

Administrativno – upravni poslovi

- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme – po potrebi tijekom pedagoške godine
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima – kolovoz i tijekom godine po potrebi
- sklapala ugovore s dobavljačima –siječanj i po potrebi tijekom godine
- izradila plan korištenja godišnjih odmora – lipanj 2021. godine
- izdala rješenja o korištenju godišnjih odmora – lipanj 2021. godine
- izdavala rješenja o ostalim primanjima (pomoći, jubilarne i dr.) –tijekom godine
- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- donosila odluke iz djelokruga rada – kontinuirano tijekom pedagoške godine

Financijsko – računovodstveni poslovi

- izradila prijedlog Financijskog plana Talijanskog dječjeg vrtića Vrtuljak Umag za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu, te Izmjene Financijskog plana
- izradila plan nabave i izmjene plana nabave u suradnji sa tajicom i zdravstvenom voditeljicom – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- brinula o pravovremenoj isplati materijalnih prava radnika prema kolektivnom ugovoru - kontinuirano tijekom pedagoške godine
- kontrolirala narudžbenice, dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalala isplate – kontinuirano tijekom pedagoške godine
- ispunila izjavu i upitnik o fiskalnoj odgovornosti- veljača 2021. godine

Suradnja

- ostvarivala suradnju sa svim dionicima odgojno obrazovnog procesa;
- organizirala roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece – srpanj 2021. godine
- organizirala ili omogućila individualne razgovore i konzultacije – po potrebi, tijekom pedagoške godine
- surađivala sa Gradonačelnikom i Gradskim vijećem
- surađivala s Upravnim vijećem vrtića pri dogovaranju Dnevnog reda sjednica, pripremi materijala, podnošenju obrazloženja i izvješća, te u provođenju odluka - tijekom godine, po potrebi
- surađivala s Upravnim odjelima Grada Umaga sukladno djelokrugu rada- tijekom godine, po potrebi
- s Uredom državne uprave i županijskim odjelom za školstvo - tijekom godine, po potrebi
- s nadležnim inspekcijskim službama - tijekom godine, po potrebi
- s javnim ustanovama, poduzećima i udrugama u mjestu - tijekom godine, po potrebi
- sa školama i vrtićima - tijekom godine, po potrebi
- sa sindikatom - tijekom godine, po potrebi
- s Ministarstvom znanosti obrazovanja - tijekom godine, po potrebi
- s Agencijom za odgoj i obrazovanje - tijekom godine, po potrebi
- s Domom zdravlja, epidemiološkom službom - tijekom godine, po potrebi

- s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo - tijekom godine, po potrebi
- s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - tijekom godine, po potrebi
- s Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje - tijekom godine, po potrebi
- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje - tijekom godine, po potrebi
- ostvarivala suradnju s medijima – tijekom godine

Stručno usavršavanje

- brinula o ostvarivanju plana stručnog usavršavanja - tijekom godine, po potrebi
- sudjelovala na Zajednici učenja u organizaciji našeg vrtića – 14 listopada 2020. godine
- organizirala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća – rujan 2020., lipanj i kolovoz 2021. godine.
- pratila i omogućavala djelatnicima stručna usavršavanja prema katalogu AZOO
- sudjelovala sam na edukacijama za odgajatelje i ravnatelje u organizaciji AZOO i u organizaciji drugih ustanova (sva stručna usavršavanja navedena su pod točkom 6. ovog Izvješća) – kontinuirano tijekom pedagoške godine

10 IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2020.-2021. nastavila sam raditi na jednom od zadataka koje smatram prioritetnim i vrlo važnima u stvaranju kulture našeg vrtića: promicati suradnju, stručnu podršku i sinergiju između odgojitelja različitih odgojnih skupina, nažalost, nije bilo moguće razmjenjivati posjete različitim odgojnim skupinama zbog situacije vezane uz COVID-19. Smatram da je vrlo važno nastaviti poboljšavati sposobnost suradnje radi postizanja zajedničkih ciljeva, znajući prepoznati i cijiniti resurse drugih.

Još jedan zadatak za koji mislim da je vrlo važan i koji ću nastaviti provoditi bio je motiviranje odgojitelja da se uključe u Zajednicu učenja koju smo ove godine uspjele izvesti samo prvu radionicu 14. listopada. Sudjelovalo je dvadesetak odgajatelja uz vodstvo odgajatelja Sonje Marušić, profesionalno educirana i s kojom su odlučile produbiti i raditi na Strategijama obrazovanja i Prostoru za učenje.

Smatram da sudjelovanjem u Zajednici učenja poboljšava dinamika grupe i razvija samopouzdanje u prezentiranju svog rada i iznošenju dilema, ali prije svega pomaže u prepoznavanju vlastitih slabosti, svojih grešaka, te otklanja strah od kritika, sa željom da se poboljša i nastavi reagirati na potrebama i interesima djece. Iz ovdje navedenih razloga želim nastaviti s promicanjem ovog oblika stručnog usavršavanja u novoj pedagoškoj godini.

Budući da naša ustanova provodi program na jeziku i pismu talijanske nacionalne manjine, naša je zadaća prenositi svoj jezik i tisućljetnu talijansku kulturu pa su odgajatelji poticani na sudjelovanje i uključivanje u kulturne aktivnosti i susrete koje organizira Zajednica Talijana „F.Tomizza“ iz Umaga.

Stalna zadaća mi je bila intenzivnije praćenje pedagoške dokumentacije skupina, dajući jasne upute, a sve u cilju kako bi vođenje dokumentacije bilo svrhovito i postalo pravo ogledalo odgojno-obrazovnog rada i zapažanja djece. U tom smislu vidim još puno prostora za rad u pojedinim skupinama, gdje je nužno dograđivati ili mijenjati način planiranja. Smatram da je važno da u svim skupinama propisana dokumentacija bude vođena korektno i funkcionalno. U tom smislu ima velikih razlika u odgojnim skupinama, u čemu vidim jednu od bitnih zadaća svoga rada u novoj pedagoškoj godini.

Redovno sam surađivala sa stručnom timom i vodila sam zapisnike koordinacija koje su se redovito održavale svakog drugog četvrtka u mjesecu.

Zadaće pedagoga usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

RAD S DJECOM

- Pripremam potrebne obrasce i vodim dokumentaciju o upisima
- Pratim i ažuriram popis djece po skupinama
- Pratim proces prilagodbe novoupisane djece
- Pratim organizacijski i materijalni kontekst
- Pratim interakciju između djece, odgojitelja, roditelja i svih međusobno
- Pratim kvalitetu zadovoljstva aktualnih potreba djece utvrđivanjem primjerenosti organizacije djetetova boravka u skupini
- Pratim planiranje, organizaciju i realizaciju odgojno-obrazovnih uvjeta s ciljem fleksibilnog zadovoljavanja potreba djece i uvažavanje individualnih različitosti
- Sudjelujem u planiranju i organizaciji programa za obogaćivanje plana i predškolskog programa temeljenog na interesima djece (kazališni nastupi, posjeti muzejima, putovanja, suradnja s raznim društvenim institucijama ...)

RAD S RODITELJIMA

- Zajedno sa stručnim timom i sa svim roditeljima novoupisane djece provedeni su individualni intervjui koji predstavljaju prvi kontakt obitelji i ustanove
- Planiranje i provođenje prvog sastanka s roditeljima novoupisane djece radi predstavljanja odgojno-obrazovnog rada našeg vrtića
- Savjetodavni rad s roditeljima novoupisane djece
- Psiho-pedagoška pomoć za roditelje u kriznim situacijama
- Posudba knjiga obrazovno – psiholoških tema roditeljima djece upisane u našu ustanovu

RAD S ODGOJITELJIMA

- Pratim i analiziram pedagošku dokumentaciju (žute bilježnice, razvojne mape djece, stručno usavršavanje, projekti, akcijsko istraživanje)
- Pratim i surađujem pri dokumentiranju odgojno-obrazovnog procesa

- Pratim dokumentiranje projekata, organiziram posjete muzejima, izlete, sređivanje dokumentacije, prezentacija
- Savjetodavni rad pri dokumentiranju akcijskih istraživanja
- Suradujem pri strukturiranju prostora vrtića
- Planiram, informiram i dokumentiram stručna usavršavanja
- Član sam povjerenstva za stažiranje odgojitelja pripravnika, te vodim svu dokumentaciju
- Sudjelujem u organiziranju prakse studenata kojima dajem knjige za provođenje seminara, te im pomažem i usmjeravam pri pisanju dnevnika prakse
- Vodim biblioteku, brinem o naručivanju, katalogizaciji i posudbi knjiga za odrasle i za djecu
- Suradujem kod narudžbe didaktike
- Naručujem i distribuiram svim skupinama potrošni i likovni materijal
- Mail korespondencija sa svim odgojiteljima (dogovori, obavijesti, potrebe)

RAD S VANJSKIM USTANOVAMA

- Suradujem s vanjskim ustanovama radi obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada naše ustanove (Muzeji, biblioteke, udruge, Zajednica Talijana, osnovne škole...)
- Suradujem sa stručnim suradnicima Talijanske osnovne škole SEI "Galileo Galilei"
- Suradujem s medijima (Voce del popolo, Humagum, Arcobaleno...) pišem informativne članke o našoj aktivnosti
- Suradujem s MZOS, AZOO i TU u pogledu profesionalnog usavršavanja i profesionalnog stažiranja odgojiteljica
- Suradujem s Talijanskom zajednicom "F. Tomizza" Umaga glede zaštite i unapređenja kulturne baštine
- Suradujem s DV „Duga“ radi obogaćivanja redovitog programa i dogovora oko poslova koje zajedno radimo (Dječji tjedan, predstave, stručno usavršavanja...)
- Organiziram sastanke i predavanja

OSTALI POSLOVI

- Vodim zapisnike internih stručnih aktiva i radnih dogovora
- Ispunjavam evidencijske tablice za MZO

- Popunjavam Matičnu knjigu
- Pripremam fotografije za ljetopis dječjeg vrtića
- Izrađujem propisanu dokumentaciju - godišnji plan i program, program stručnog usavršavanja, godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa.
- Ostali zadaci koji se javljaju tijekom pedagoške godine (npr. prijevod s hrvatskog različitog materijala za odgojitelje, ažuriranje oglasne ploče središnjeg vrtića, ...)

STRUČNO USAVRŠAVANJE 2020-2021

- AZOO Rijeka, on-line Microsoft Teams, Collegio professionale interregionale degli psicologi, insegnanti e pedagogisti delle scuole dell'infanzia, elementare medie superiori della Comunità nazionale italiana, ZOOM piattaforma, 25.11.2020;
- Tema: „Aspetti psicologici dell'apprendimento della matematica” psiholog Petra Brnić, ZOOM platforma, 2. veljače 2021.;
- AZOO, per La CNI, tema: „La comunicazione quale abilità strategica nella gestione delle criticità del sistema educativo-istruttivo in base agli orientamenti programmatici curricolari della tematica interdisciplinare „Sviluppo personale e sociale“, on-line ZOOM platforma, 19.02.2021.:
- PERCORSI 0-6, webinar, tema: „Uno sguardo sul PEI“,“on-line, 1.03.2021.;
- Università degli studi di Fiume, Dipartimento di Italianistica-Facoltà di lettere e filosofia di Fiume, corso di aggiornamento: Italianistica contemporanea: lingua, comunicazione e cultura italiana, La lingua italiana oggi: usi, funzione e forma; modulo 1:La lingua italiana oggi: usi, funzione e forma (seminario per educatori e insegnanti di classe) 19.03.2021.;
- Gradski muzej Umaga, tema Grue-tradicionalne dizalice za barke, EU projekt, 24.6.2021. u Gradskom Muzeju u Umagu:
- Zajednica učenja: u ovoj pedagoškoj godini održana je samo jedna radionica u listopadu (14.10.2021).
11. lipnja sudjelovala sam na Danima otvorenih vrata „Pružam ti ruku”;
- Redovito sam pratila stručnu literaturu, pedagoške časopise i web stranice sa stručnjacima u obrazovnom sektoru.

11 IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA

U ovom su izvješću izloženi podaci koji se odnose na aktivnosti psihologa ostvarene u pedagoškoj godini 2020./2021. s radnim vremenom 12 sati tjedno.

Osnovna zadaća stručnog suradnika psihologa je osiguravati odgovarajuće, sigurno, stabilno i poticajno okruženje, u kojem će svako dijete, zadržavajući svoju osobnu i obiteljsku autonomiju, rasti i razvijati se u ono što na osnovu svojih potencijala može postati. Područja na kojima radi stručni suradnik psiholog su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera).

Zadaće psihologa usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

11.1 RAD S DJECOM

Ove je godine rad s djecom uključivao razvojne procjene, praćenja ponašanja unutar skupine i individualne oblike rada.

Tijekom mjeseca rujna i listopada 2020. godine sa svim budućim školskim obveznicima provedena je procjena razvijenosti različitih vještina i znanja potrebnih za polazak u osnovnu školu. Procjena se sastojala od rada u malim grupama i prikupljanju check-listi od strane matičnih odgajatelja. Nakon što su prikupljeni svi podaci, s djecom koja su procijenjena kao rizična za razvoj teškoća u prilagodbi na školu, obavljena je dodatna individualna razvojna procjena te, ovisno o rezultatu, provedeno je savjetovanje roditelja i odgajatelja i planirani ciljevi u radu.

Razvojna procjena obavljena je i za djecu kod koje je postavljena sumnja na teškoće u razvoju, djecu koja će prijevremeno krenuti u prvi razred, djecu čiji su roditelji tražili odgodu upisa u prvi razred te djecu čiji su roditelji ili odgojitelji tražili mišljenje radi prilagodbe postupaka i načina komunikacije s djetetom.

Ove godine je obavljeno ukupno 38 razvojnih procjena, nakon kojih bi slijedila savjetovanja odgajatelja i roditelja.

Za dio djece pisana su i mišljenja u svrhu odgode upisa u osnovnu školu ili prijevremeni upis(7).

33 i troje djece je bilo u nekoj vrsti praćenja, dok je sedmero djece bilo kontinuirano ili povremeno uključeno u individualni rad. Najčešće teškoće djece koja su bila u praćenju su neurorizici, teškoće u regulaciji ponašanja, strahovi, teškoće u komunikaciji, teškoće u održavanju pažnje i koncentracije.

11.2 RAD S ODGOJITELJIMA

Rad s odgojiteljima sastojao se od prikupljanja relevantnih informacija o razvoju djeteta upoznavanja s razvojnim profilom i osobitostima djeteta, poželjnim oblicima komunikacije s djetetom te stručnom usavršavanju.

Savjetovanje odgojitelja

Savjetovanje odgojitelja je najčešće bilo oko upoznavanja s razvojnim osobitostima djeteta te upoznavanje sa strategijama u radu s djetetom u skupini.

Stručno usavršavanje odgojitelja

S obzirom da je prevencija najefikasniji način djelovanja u smjeru osiguravanja temelja u zaštiti mentalnog zdravlja djece, jedan od važnijih poslova psihologa u ustanovi je pratiti, proučavati i poboljšavati obrazovnu praksu u vrtiću i razviti naše vještine na način da ujedinito suvremene znanstvene spoznaje s obilježjima svake institucije u kojoj radimo.

24. rujna 2020. godine, u suradnji s logopedinjom, održano je predavanje za odgojitelje „*Priprema za školu*“ na kojem je sudjelovalo 10 odgojitelja.

Ove je godine odgajateljicama ponuđena radionica

„*Sostenere lo sviluppo socio - emotivo dei bambini attraverso il gioco*“ za koju su odgajateljice pokazale veliki interes te je ista održana u dva termina - 27. listopada i 3. studenog 2020. Radionicama je prisustvovalo ukupno 22 odgajatelja.

2 veljače 2021. godine održala sam dvosatno on-line predavanje za stručne djelatnice vrtića „*Aspetti psicologici nell'apprendimento dei concetti matematici in età prescolare*“. Predavanje je odabrano zbog negativnog stava prema učenju matematike u općoj populaciji, kao i uočenim prošlogodišnjim nižim rezultatima predškolaca na zadacima koji ispituju poznavanje osnovnih matematičkih koncepata. Cilj predavanja bio je demistificirati i normalizirati učenje matematike u predškolskoj dobi, umanjiti prakse koje ometaju učenje matematike, odnosno poticati usvajanje matematičkih koncepata adekvatnih razvojnim

karakteristikama i interesima predškolske djece. Na predavanju je sudjelovalo 18 stručnih djelatnika vrtića.

11.3 RAD S RODITELJIMA

Ulazak i prilagodba djece na vrtić

Zajedno sa stručnim timom, sa svim roditeljima novoupisane djece tijekom mjeseca svibnja provedeni su individualni intervjui koji predstavljaju prvi kontakt obitelji i ustanove, a služe da bi se prikupili podaci bitni za djetetovo uključivanje u ustanovu kao i praćenje i poticanje njegova razvoja.

Savjetovanje roditelja

Roditeljima je putem individualnih susreta dana podrška i savjeti oko razvoja i odgoja djeteta, rješavanja problema u komunikaciji između roditelja i djeteta te roditelja i odgojitelja. Razgovori su vođeni na inicijativu roditelja, odgojitelja ili psihologa. Teme oko kojih su vođeni razgovori su komunikacija s djetetom, komunikacija s bivšim bračnim partnerom oko dogovora o brzi o djeci, spremnost za polazak u osnovnu školu, poticanje djetetovog razvoja.

Roditelje djece koja su prošla razvojnu procjenu upoznala sam sa razvojnim profilom djeteta, djetetovim jakim i slabim stranama, eventualno upoznala s potrebom za daljnjim obradama i/ili tretmanima ili praćenjima, te uputila u izvore za ostvarivanje prava iz područja zdravstva ili socijalne skrbi.

S roditeljima je obavljeno ukupno 47 individualnih razgovora. Dio razgovora obavljen je u suradnji s logopedinjom.

Edukacija roditelja

Ove godine je, u suradnji s logopedinjom, 28. siječnja 2021. održano online predavanje „*Prijelaz u školu*“ na kojem je sudjelovalo 15 roditelja.

Sudjelovala sam na prvom sastanku s novoupisanim roditeljima, 6. srpnja 2021., na kojem sam govorila o prilagodbi djeteta na vrtić.

Zajedno sa stručnom suradnicom pedagoginjom DV „Duga“ Umag realizirala sam 3 online predavanja iz ciklusa Rastimo zajedno: „*Trebaju li djeca granice*“, „*Samo se igra*“, „*Djeca i mediji*“. Predavanja su bila otvorenog tipa te su na njima sudjelovali i roditelji TDV „Girotondo“ Umag.

S obzirom na primijećeni porast djece koja ne govore materinji već engleski jezik te djece koja imaju teškoća u regulaciji pažnje i ponašanja, za roditelje sam pripremila brošuru „*Come incide il tempo trascorso davanti agli schermi sullo sviluppo dei bambini?*“ koja je podijeljena svim roditeljima novoupisane djece.

11.4 OSTALI POSLOVI

Vodila sam dokumentaciju i pripremu za rad. Vodila sam evidencije o djeci te pisala mišljenja u svrhu daljnje obrade ili praćenja stručnjaka iz vanjskih ustanova (kliničkih centara ili centra za socijalnu skrb). Izradila sam propisanu dokumentaciju - godišnji plan i program, program stručnog usavršavanja, godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa.

Ove je pedagoške godine kabinet seljen iz jedne sobe u drugu.

Obavljano je dežurstvo na vratima s ciljem upućivanja roditelja na pridržavanje epidemioloških mjera prilikom dovođenja i odvođenja iz ustanove.

Sudjelovala sam na većini redovitih koordinacija stručnog tima i ravnateljice.

Prisustvovala sam na oba odgojiteljska vijeća.

Suradivala sam s Centrom Rastimo zajedno.

U sklopu vlastitog stručnog usavršavanja sudjelovala sam na seminarima, radionicama, savjetovanjima, stručnim skupovima, odgojiteljskim vijećima te je pratila stručnu literaturu. Stručni aktivni, edukacije i seminari u kojima sam sudjelovala:

- „*Komunikacija za svako dijete*“,ERF 10.9.2020
- „*Komunikacija za svako dijete*“,ERF 11.9.2020
- „*Virtualna rana intervencija*“,MURID 28.9.2020
- „*Rad s djetetom i roditeljem*“,Proventus 22.10.2020
- „*Emocionalna regulacija*“,Proventus 29.10.2020
- „*Pandemija COVID-19 i mentalno zdravlje djece i adolescenata: prijatnja i prilika*“,Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba 13.11.2020
- „*Savjetodavni rad s djecom i mladima s problemima u ponašanju*“,Centar za nestalu i zlostavljaju djecu 17.11.2020
- „*Poticanje emocionalne regulacije kod djece s razvojnim teškoćama*“,
- *Sekcija za djecu s teškoćama - Ivana Sladić Kljajić, prof.psih. : ,HPD - Hrvatsko psihološko društvo 19.11.2020*

- „Online psihodijagnostika djece i mladih: Mogućnosti i izazovi“, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba 24.11.2020
- Online stručni skup „Zajedno za lakši prijelaz“, Korak po korak 10.12.2020
- "Kako biti podrška djeci nakon traumatskih događaja", Zagrebačko psihološko društvo 6.1.2021
- „Potres i djeca u krizi: Trebaju li svi isto?“, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba 7.1.2021
- "Psihološka prva pomoć i krizne intervencije - kada i kako pomoći drugima, a ne odmoći sebi", Psihološki centar TESA 8.1.2021
- „Anksioznost kod djece“, HUBIKOT 23.1.2021
- „KBT tretman ADHD-a“, HUBIKOT 30.1.2021
- „Kroz igru u svijet autizma“, Coralina 12.2.2021
- „Kroz igru u svijet autizma“, Coralina 13.2.2021
- „Psihodijagnostika djece s teškoćama u razvoju – gdje smo danas?“, HPD - Hrvatsko psihološko društvo, 17.2.2021
- „Podrška seksualno zlostavljanoj djeci nakon razotkrivanja i u oporavku“, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba, 18.2.2021
- „Vrtički psiholozi u pandemiji“, Rijeka psihologije, 18.2.2021
- „RZ mini edukacija“, Centar Rastimo zajedno, 22.2.2021
- „Dječja agresivnost“, HUBIKOT, 27.2.2021
- „Dječja depresija“, HUBIKOT 20.3.2021
- „Uloga psihologa u individualizaciji odgojno-obrazovnog procesa – primjer iz prakse“, DV Špansko, Suzana Kovačić, Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi, HPD, 30.3.2021
- „Stručni državni skup psihologa“, AZOO, 29.4.2021
- „Stručni državni skup psihologa“, AZOO, 30.4.2021
- „Uloga psihologa u sustavu socijalne skrbi – jesmo li svemoćni ili nemoćni“, SRPSS, HPK, 5.5.2021
- „Uloga psihologa u sustavu socijalne skrbi – jesmo li svemoćni ili nemoćni“, SRPSS, HPK 6.5.2021

- „*RZ mini 2 edukacija*“, *Centar Rastimo zajedno*, 31.5.2021
- „*Agresivnost kod djece*“, *Centar DAR*, 1.6.202

Sve edukacije održale su se on-line. Većina edukacija bila je besplatna, neke je financirala ustanova, a ostatak je financiran iz osobnih sredstava.

12 IZVJEŠĆE SPORTSKOG PROGRAMA 2020-2021 GODINE



REALIZACIJA SPORTSKOG PROGRAMA

U pedagoškoj godini 2020/2021 u skupini razvojnog programa obogaćenog specifičnim sadržajima iz sporta, upisano je: 102 djece od kojih jedna predškolska grupa (dva puta tjedno), dvije srednje-starije grupe (dva puta tjedno), i dvije srednje (jednom tjedno). Sa njima su prema programu radili sportski trener i odgajateljice. Rad sportskih skupina osim samih sudionika, pratio je i stručni tim vrtića.

SADRŽAJI I PROVEDBA PROGRAMA

Rad sportskih skupina odvijao se dva puta tjedno, u trajanju od 35 min. u vremenskom periodu od 9.00 do 12.15 sati, najčešće u prostoru velike dvorane u Centralnom vrtiću, a kada je vrijeme to dopuštalo i na vanjskom dvorištu vrtića.



Planiranje rada provodilo se timski –odgojitelji, sportski voditelj i stručni tim zajedno.

Svaka grupa se individualno pripremalo (presvlačilo u obuću i odjeću namijenjenu samo za sportske aktivnosti), sportski je voditelj došao po skupinu i odveo ih u dvoranu na vježbanje. Zbog pandemije uzrokovane virusom korona (Covid-19) nismo bili u mogućnosti organizirati gostovanja poznatih sportaša, posjet sportskim terenima i manifestacija, organizirati zimovanje, sudjelovati na dječjoj olimpijadi i održati školu plivanja.

Ovaj sportski program pomaže u prevenciji kardio-vaskularnih bolesti, deformiteta zglobova i kostiju, držanje ravnog položaja tijela da ne utječe na rast i razvoj djeteta, pomaže u razvoju unutarnjih organa, usporava umor kod djece.

Sadržaj i rada tijekom godine isprepliću se sadržajima primarnog razvojnog programa, a čini li su ga: različiti prirodni oblici kretanja, igre i tehnike sportskih disciplina. Izbor sadržaja uvijek je bio uvjetovan motoričkim mogućnostima svakog pojedinog djeteta.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Krajem prosinca sudjelovao sam na on-line radionici " Kako biti trener u doba Korone " u organizaciji Sekcije za psihologiju sporta i tjelesnog vježbanja Hrvatskog psihološkog društva.

SURADNJA S RODITELJIMA

Roditelji se redovito obavještavaju o postignućima i napredovanju djece u sportskom programu. Vidovi suradnje jesu: svakodnevni individualni razgovori, pisano informiranje putem posebnih panoa u sportskim kutićima za roditelje. Ogledni sportski sat na kraju godine nismo održali zbog virusa Covid-19.

INICIJALNO MJERENJA

Prema podacima inicijalnog mjerenja provedenog krajem rujna i početkom listopada, prosječno dijete polaznik nalazilo se zanemarivo iznad prosjeka populacije.

To znači da je prosječno dijete polaznik dječjeg vrtića "Vrtuljak" na aritmetičkoj sredini tog godišta u RH-a.

Uvidom u pojedine motoričke sposobnosti vidljivo je ipak da je dijete iz Umaga malo agilnije i brže od svojih vršnjaka vjerojatno zbog slobodnijeg kretanja nego u drugim sredinama RH-a.

U testovima snage trupa, ruku i ramenog pojasa prosječno dijete je u razini prosječnog djeteta RH-a.

Test fleksibilnosti je za ovu dob jako bitan u odrastanju, i tu su rezultati na razini prosjeka.

TRANZITIVNO MJERENJE

Prvo tranzitivno mjerenje ukazalo je nekvalitetan rad svih uključenih u program. Programom se primarno utjecalo na razvoj onih sposobnosti gdje su uočena najveća odstupanja od republičkog prosjeka. Rezultati su upućivali na to da se rad može intenzivnije provoditi

FINALNO MJERENJE

Finalna mjerenja pokazala su svu korisnost ovog programa. Svako dijete uključeno u program pokazalo je veliki individualni napredak. Testovi snage trupa, ruku i ramenog pojasa pokazuju da je prosječno dijete malo iznad razine Hrvatske populacije, a u testu fleksibilnosti se nalazi na razini Hrvatske populacije.



ZAKLJUČAK

Rad sportskih skupina Dječjeg vrtića "Vrtuljak" Umag, izuzetno je važan u promociji sporta i zdravog načina življenja kod djece. Ovaj projekt ne bi funkcionirao da nije bilo skladnog rada odgajatelja, sportskog trenera i stručnog tima vrtića. Rezultati programa upućuju na to da se ovakav tip programa, prilagođen potrebama i individualnim mogućnostima svakog djeteta, mora proširiti s više djece i dati šansu svakom djetetu u predškolskom periodu od 4. do 7. godine, da sudjeluje svakodnevno, na zadovoljstvo svih onih koji su iza njega stali.

13 IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – LOGOPEDA

Stručni suradnik logoped zaposlen je u Talijanskom dječjem vrtiću „Vrtuljak - Girotondo“ u punom radnom vremenu. Rad se odvijao ponedjeljkom (CV „Vrtuljak“), utorkom su prema potrebi u dogovoru s odgojiteljicama zaposlenima u područnim objektima obilaženi (PO „Bambi“, PO „Do Re Mi“ - Babići, PO „Peter Pan“ ili PO „Radost“), srijedom (CV „Vrtuljak“), četvrtkom (PO „Api“ - Petrovija i PO „Barchette“ - Bašanija) te petkom (CV „Vrtuljak“).

Plan satnice rada logopeda u pedagoškoj godini 2020./2021. počevši od 11. siječnja 2021. je sljedeći:

Broj radnih dana (RD): 141

Godišnje zaduženje: 1128 sati

U pedagoškoj godini 2020./2021. učinjeno je **ukupno 79 logopedskih procjena.**

Tijekom veljače 2020. godine proveden je logopedski probir školskih obveznika (51) standardiziranim probirnim testom. Devetero je roditelja zatražilo logopedski probir zbog prijevremenog upisa u školu, no samo troje ih je upisano. Također, troje je roditelja zatražilo odgodu upisa u školu što je i učinjeno. Od 51 školskog obveznika 24-ero ih je uključeno u logopedsku terapiju. Samo nepravilan izgovor glasova ima 8 djece; 3 djece je ostvarilo loše postignuće na nekoj od procijenjenih predvještina čitanja i pisanja, a 13 djece ima udruženo nepravilan izgovor glasova, loše postignuće na nekoj od procijenjenih predvještina čitanja i pisanja ili jezični poremećaj.

Nadalje, procijenjeno je 24 djece mlađe i srednje vrtićke dobi, od kojih je 9 u praćenju, a 15 djece je uključeno u individualan logopedski rad. Također, procijenjeno je 4 djece jasličke dobi koja su u praćenju.

Individualni logopedski rad provodio se sa **40** djece.

Nepravilan izgovor glasova	23
Slabije razvijene predčitalačke vještine	10
Jezični poremećaj	5
Poremećaj iz spektra autizma	1
Rascjep usne i nepca	1
Netečnosti	3
Kašnjenje u jezičnom razvoju	6
Selektivni mutizam	1

Tablica 1. Broj djece s jezično-govornim i komunikacijskim teškoćama i vrste teškoća

U Tablici 1. Broj djece s jezično-govornim i komunikacijskim teškoćama i vrste teškoća se uočava da je ove pedagoške godine najčešća teškoća nepravilan izgovor glasova odnosno artikulacijski poremećaj (23), slijede ga slabije razvijene predčitalačke vještine (10), kašnjenje u jezičnom razvoju (6), jezični poremećaj (5), netečnosti (3), poremećaj iz spektra autizma, rascjep usne i nepca te selektivni mutizam po 1 dijete.

Djeca mlađe vrtićke i jasličke dobi (11) za koju su odgojiteljice izrazile sumnju na teškoće u komunikacijskom ili jezično-govornom razvoju, opservirana su u odgojnim skupinama i po potrebi procijenjena u logopedskom kabinetu u pratnji roditelja. Sa svim odgojiteljima i roditeljima te djece obavljen je edukativno savjetodavni rad za daljnje poticanje djeteta. Također, pružene su im upute i materijal za indirektan logopedski tretman u skupini odnosno kod kuće.

Upisi nove djece

U razdoblju od 18. – 26. svibnja provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima novo upisane djece gdje sam sudjelovala kao članica Komisije za upis djece u predškolsku ustanovu Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak“ Umag. Tijekom inicijalnih razgovora za upis nijedno dijete nije imalo nalaz ili mišljenje logopeda iz specijalizirane ustanove. Uočeno je 4 djece s rizikom ili sumnjom na neku od jezično-govornih i/ili komunikacijskih teškoća.

Upisano je ukupno **17 dvojezične djece**; od kojih 14 govori hrvatski i talijanski, 1 hrvatski i slovenski, 1 hrvatski i njemački te 1 hrvatski, slovenski i talijanski. Navedena djeca će biti

u opservaciji od početka nove pedagoške godine, a u slučaju potrebe, uvest će se prilagodba odgojno-obrazovnog rada.

Edukativno savjetodavni rad s roditeljima

Suradnja s roditeljima odvijala se kroz:

- Individualne savjetodavne razgovore usmenim putem ili putem elektroničke pošte;
- Informiranje roditelja o zrelosti i pripremljenosti djeteta za polazak u osnovnu školu – razgovor/savjetovanje, te usmene i pismene preporuke za dodatne vježbe;
- Provođenje individualnih razgovora za upis;
- Izrada edukativnih letaka;
- Upućivanje roditelja na dijagnostiku u specijaliziranu ustanovu;
- Informiranje roditelja o opservaciji u skupini.

Roditeljski sastanci nisu bili mogući zbog epidemiološke situacije uzrokovanom Covid-19.

Suradnja s odgojiteljicama, stručnom službom i suradnicima izvan vrtića

Tijekom pedagoške godine, sve su odgojne skupine redovito obilježene te se imao uvid u odgojno-obrazovni rad i pedagošku dokumentaciju. S odgojiteljicama je uspostavljena kvalitetna suradnja. Suradnja s istima odvijala se kroz:

- Razmjenu informacija: prikupljanje informacija od odgojiteljica o djeci;
- Informiranje odgojiteljica o rezultatima provedenih hospitacija, trijažnih i/ili dijagnostičkih ispitivanja, o terapijskom radu s djetetom;
- Informiranje odgojiteljica o suradnji s roditeljima;
- Upućivanje na stručnu literaturu.

Koordinacije stručnog tima s ravnateljicom održavale su se redovito svakog drugog četvrtka u mjesecu.

Uspostavljena je suradnja sa stručnim timom Osnovne škole „Marija i Lina“ (26. svibnja 2021) i Talijanskom osnovnom školom „Galileo Galilei“ (8. srpnja 2021) s ciljem osiguravanja prijenosa informacija i kvalitetnijeg prijelaza djece predškolskog uzrasta u školu, posebice onih s teškoćama u razvoju.

Dana 11. lipnja 2021. prisustvovala sam danu otvorenih vrata udruge „Pružam ti ruku – Ti porgo la mia mano“ u Umagu.

Logopedska dokumentacija

Redovito je vođena propisana dokumentacija o djeci (individualni dosjei, evidencija o provedenim pregledima na razini vrtića i na razini odgojne skupine, evidencija djece uključene u logopedsku terapiju, evidencija i praćenje djece s rizičnim faktorom, izrada mišljenja za dijete na tretmanu u specijaliziranoj ustanovi). Svakodnevno su pripremani ciljani materijali za neposredan rad s djecom.

Na zahtjev roditelja u pedagoškoj godini 2020./2021. izdano je 14 nalaza logopeda.

Sudjelovanje na stručnom usavršavanju izvan ustanove

NAZIV STRUČNOG SKUPA	VRIJEME I MJESTO	ORGANIZATOR
„Kad slova zapinju“ – savjeti za poticanje vještina čitanja i pisanja	30. siječnja 2021. online	Logopedski kabinet Logoria, Logopedinja Lea Ivančić Žic Gulan
„Aspetti psicologici nell'apprendimento della matematica“	2. veljače 2021. online	Psihologinja Petra Brnić, prof.
„Vizualna podrška u svakodnevnom radu s djecom“	13. veljače 2021. online	Logopedski kabinet Ježičak, Logoped Mario Dilberović
Jezična radionica „Ovaj lijepa mačka“	6. svibnja 2021. online	Logopedski kabinet Ježičak, Logoped Mario Dilberović
Međunarodni kongres studenata <i>ERFUSS</i>	23. – 25. svibnja 2021. online	Studenti Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta u Zagrebu

14 GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNE SURADNICE EDUKACIJSKE REHABILITATORICE

Pedagoška godina 2020/2021 započela je obilaskom svih skupina u Centralnom vrtiću „Vrtuljak“, Područnim odjelima: “ Peter Pan“,“Bambi“,“Gioia“,“Do re mi“,“L Ape“,“La barchetta“. Djeca su praćena po skupinama u svakodnevnim aktivnostima kroz jutro u toku rujna i listopada. Sa četvero djece rad se nastavio i ovu pedagošku godinu i praćenje jednog djeteta s kroničnom bolešću. Radi se o djeci sa motoričkim oštećenjima ,senzoričkim i govornim poteškoćama, kao i zdravstvenim teškoćama. Nakon obavljene razvojne procjene ukupno je bilo petero djece sa TUR. Individualni rad se odvijao u područnom odjelu „Bambi“ i u centralnom vrtiću „Vrtuljak“ i to petkom, a četvrtkom popodne / 30 % od punog radnog vremena/ većinom se odvijalo praćenje djece po skupinama i drugim objektima. Raspored se prilagođavao situaciji i potrebama roditelja i odgojitelja. Za djecu s TUR koja su bila uključena u individualni terapijski rad, obavljena je procjena, individualni razgovori sa roditeljima i koordinacija sa odgojiteljima. Napravljen je tromjesečni IOOP sa kojim su nakon toga bili upoznati roditelji i odgojitelji te su na taj način dobili smjernice i upute za rad u skupini i kod kuće. Djecu sam pratila kroz individualni dosje, tjedna planiranja i valorizaciju. Svi roditelji su bili suradljivi, redovito su dolazili na individualne informacije, po pozivu ili samoinicijativno, te putem vibera i skaypa. Suradnja sa odgojiteljima djece s TUR bila je dobra, gdje su sami odgojitelji uložili puno truda i poticaja da olakšaju i ojačaju djetetov boravak u skupini, u smislu osnaživanja, povezivanja i socijalizacije. Vrtić je omogućio djeci kojima je to potrebno pomagačicu za bolje uključivanje djeteta u skupinu kao i za omogućavanje održavanja redovnog programa rada u vrtiću i olakšavanja rada odgojiteljima.

Većina djece osim terapija u vrtiću odlazili su tokom godine i u Poreč ispostava Veruda na tjedne vježbe i u senzornu sobu. Individualne informacije odvijale su se tokom godine i sa roditeljima čija djeca imaju medicinsku dokumentaciju jer im je trebala pomoć i savjet.

Početak mjeseca studenog aktivnosti su se odvijale po uhodanom rasporedu; individualan rad sa djecom, koordinacije sa odgojiteljima, individualni razgovori sa roditeljima te koordinacije sa stručnim timom i timsko planiranje s ravnateljicom.

Od sredine studenog do početka siječnja 2021.zbog obiteljskih razloga bila sam odsutna.

Početak siječnja zbog epidemioloških mjera vrtić je bio zatvoren za svu djecu dva tjedna. U tom periodu obavljani su razgovori sa pomoćnicom i koordinacije sa odgojiteljima, te procjena i plan za daljnji period.

Od početka šk.godine zahtjevne su se pokazale skupine Arcobaleno /Centrala/ i Ciocofrittole /Bambi/gdje se tokom prvog polugodišta uvidjelo da ima dosta djece sa određenim neurološkim ,emocionalnim kao i glasovno-govornim poteškoćama. Ta su djeca intenzivnije praćena i bio je uključen cijeli stručni tim. Roditelji su u početku negirali problem,a kasnije su neki od njih prihvatili i krenuli na daljnju obradu kamo su bili upućeni. Rad se odvijao obilaskom skupina i individualnim radom te suradnjom sa odgojiteljima i sa pojedinim roditeljima. U travnju su se javili roditelji djeteta koje je vještačeno i uključeno je u individualni tretman stručnjaka u vrtiću.

Obiteljima je također pružena podrška putem e-maila, vibera i skaypa, zbog samoizolacija te kako se ponašati u novonastaloj situaciji, i kako upravljati mentalnim zdravljem. Naglasak je dat na rutinama, vizualnom rasporedu, promatranju i fokusiranju pažnje. U skupinama izrada igre sparivanja, uspoređivanja, razvrstavanja i nizanja. Tokom mjeseca maja rad se odvijao u prekidima zbog korištenja mog dijela godišnjeg odmora i obiteljskih razloga. Zbog epidemiološke situacije ove pedagoške godine radionice, seminari, stručna usavršavanja i većina sastanaka sa vanjskim stručnjacima odvijala se pomoću Zooma i Skaypa.

16.10.2020. seminar „Kako dijete na spektru autizma uključiti u vršnjačke aktivnosti“
putem Zooma

08.03.2021. sastanak sa Verudom i stručnim timom vrtića putem Zooma

19.03.2021. ŽSV preko Zoom aplikacije

11.05.2021.predavanje „Dijete i igra“ za roditelje i odgojitelje

01.06.2021.Predavanje preko Zoom aplikacije „Agresivnost“

Tokom godine redovito praćenje stručne literature i izrada poticaja za djecu i savjetovanje roditelja. Nabavljena je nova didaktika i literatura.

15 ZAKLJUČAK

Tijekom pedagoške godine 2020.-2021. održale su se mnoge aktivnosti planirane Planom i programom naše ustanove te Financijskim planom za pedagošku godinu 2020.-2021. Aktivnosti su se provodile slijedeći preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a ovisno o epidemiološkoj situaciji, ublaživali smo ili postroživali mjere unutar vrtića.

Što se tiče odgojno-obrazovnog rada, možemo donijeti sljedeće zaključke:

- Sudjelovanje u projektu Implementacije zavičajnosti u kurikulumu predškolskih ustanova Istarske Županije "Istra u očima djece – što nas povezuje kao susjede...", dovršeno je u odgojnoj skupini "Arcobaleno", a projekt "CONTE E FILASTROCCHES DI UNA VOLTA" predstavile su odgojiteljice Jelena Mrak i Laura Brosolo 18. lipnja 2021. na Festivalu zavičajnosti u Svetvinčentu;
- Analizirajući godišnja izvješća različitih odgojnih skupina, moguće je vidjeti raznolikost ponuđenih sadržaja i aktivnosti koje iz toga proizlaze. Aktivnosti i projekti u različitim odgojnim skupinama rezultat su i odgovor na mnoštvo planiranih poticaja, ali su također rezultat vješto i profesionalno identificiranih situacija: "Škola u prirodi", "Ljubaznost", "Zdrava prehrana", "Farma", "Etto vilenjak", "Veseli svijet riječi", "Igrajmo se s brojevima", "Prijatelj stablo", a sve to proizlazi iz interesa djece ili problema prisutnih u grupama i koji se poboljšavaju s odgovarajućim odgojno-obrazovnim aktivnostima.
- Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Istarske županije i UI-UPT redovito je praćeno na razini ustanove, na temelju osobnog profesionalnog izbora odgajatelja i stručnih suradnika, većinom organiziranih na internetu, a možemo reći da su se pratile različite teme koje odgovaraju njihovim profesionalnim i osobnim interesima. Zajednica učenja nije mogla nastaviti s radom odmah nakon prve radionice održane 14. listopada jer se sukladno preporukama HZZJZ skupovi nisu mogli održavati, a kako smatramo da je ovaj oblik usavršavanja vrlo važan odlučili smo s njegovom provedbom nastaviti u novoj pedagoškoj godini;
- Zbog pandemije nije bilo moguće provesti tjedan na snijegu, božićnu predstavu, olimpijske igre u vrtiću, "Girotondo dell'amicizia", školu plivanja, te izlete, tradicionalne sastanke i zadnji pozdrav predškolaca na kraju pedagoške godine.

- Čak je i dobro uspostavljena suradnja s roditeljima morala biti reducirana jer smo bili prisiljeni slijediti smjernice za suzbijanje bolesti COVID 19, isto kao i održavanje radionica, posjete roditeljskim radnim mjestima, jutarnji posjet roditelja u skupini, a sve iz razloga jer se roditelji u skupini nisu smjeli zadržavati dulje od 15 minuta, ukratko, morali smo se prilagoditi novim indikacijama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo koje su se u ovom trenutku smatrale prioritetom, međutim, otkrili smo i počeli iskorištavati nove oblike suradnje zahvaljujući korištenju suvremene tehnologije. Zahvaljujući Viberu i raznim platformama, odgajatelji i roditelji razmjenjivali su informacije o djeci, davali tražene savjete i pratili razvoj djece tijekom cijele pedagoške godine.
- Suradnja s ostalim ustanovama odvijala se kroz izložbe, umjetničke natječaje i predstavljanje projekata, a sve uz smanjen broj sudionika
- Želja nam je započeti novu pedagošku godinu na najprikladniji način prema našem planu i programu rada uz ponovnu mogućnost posjećivanja kazališnih predstavi, muzeja, knjižnica, odlaske na izlete i sve ono što je oduvijek obogaćivalo naš odgojno-obrazovni rad kao i prije epidemije Covid -19.